

302.232 4
5139
c.1

THE GALLUP ORGANIZATION S.A.

**ELEODORO FLORES 2404, ÑUÑO A
FONO: 204 74 42**

**ESTUDIO
EVALUACIÓN BOLETÍN ESTADÍSTICO
(ETAPA CUALITATIVO)**

**PRESENTADO A
CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN**

Santiago, 17 de septiembre de 1997

- 08697 -
**CAMARA CHILENA DE
LA CONSTRUCCION
Centro Documentación**

CARÁCTERÍSTICAS DEL ESTUDIO I.

I. OBJETIVOS:

- A. DETERMINAR LAS PRINCIPALES FORTALEZAS Y DEBILIDADES QUE LAS AUTORIDADES DE LA CÁMARA PERCIBEN EN EL ACTUAL BOLETÍN ESTADÍSTICO.**
- B. CONOCER LAS PRINCIPALES SUGERENCIAS O CAMBIOS QUE LAS AUTORIDADES DE LA CÁMARA ESTIMAN DEBEN HACERSE EN EL ACTUAL BOLETÍN.**
- C. TESTEAR ALGUNAS PROPUESTAS DE CAMBIO DEL BOLETÍN, DETERMINANDO SUS VENTAJAS O DESVENTAJAS, EN RELACIÓN A SU ACTUAL FORMATO Y DISEÑO.**
- D. OBTENER INFORMACIÓN RELEVANTE PARA ESTRUCTURAR LA ENCUESTA QUE SE APLICARÁ A UNA MUESTRA DE SOCIOS.**

II. TIPO DE ESTUDIO

- A. CUALITATIVO / EXPLORATORIO**
- B. TÉCNICA UTILIZADA: ENTREVISTAS EN PROFUNDIDAD.**

CARÁCTERÍSTICAS DEL ESTUDIO II.

III. INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN:

PAUTA DE ENTREVISTA REGISTRADA MAGNETOFÓNICAMENTE

IV. POBLACIÓN OBJETIVO

AUTORIDADES DE LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN

V. ESTRUCTURA DE LA MUESTRA:

SEGMENTO	Nº ENTREVISTAS
MESA DIRECTIVA	6
DIRECTORIO	8
REPRESENTANTES REGIONALES	6
TOTAL	20

IMPORTANCIA QUE LOS DIRECTIVOS DE LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN ASIGNAN AL BOLETÍN ESTADÍSTICO

**BOLETÍN ESTADÍSTICO:
PRINCIPALES FUNCIONES
QUE CUMPLE PARA LA
CÁMARA CHILENA DE LA
CONSTRUCCIÓN**



• **ES UN MEDIO DE COMUNICACIÓN AL INTERIOR DE LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN (DIRECTORIO, SOCIOS).**

• **ES UN MEDIO QUE PERMITE GENERAR COHESIÓN INTERNA EN LA INSTITUCIÓN. DESARROLLA EL SENTIDO DE PERTENENCIA.**

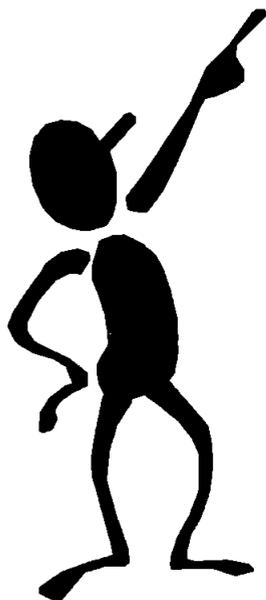
• **ES UN MEDIO QUE FORTALECE EL SENTIDO DE IDENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN. ES UNA TRADICIÓN QUE PERDURA EN EL TIEMPO.**

NOTA: En relación a la importancia asignada al Boletín por las autoridades de la Cámara, se observan los siguientes matices de opinión:

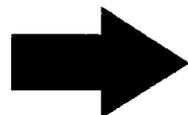
- Los directores nacionales y directivos, enfatizan el rol de cohesión interna que cumple el Boletín(“ *es un medio de vinculación y unión con la Cámara*”; “*es un documento que nos relaciona con la Cámara*”)
- Los directores regionales señalan que el Boletín “*es un medio de comunicación entre la Cámara, el gobierno y los empresarios*” y que “ *mantiene informado sobre las regiones*”

OTRAS FUNCIONES IMPORTANTES QUE LOS DIRECTIVOS DE LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN ASIGNAN AL BOLETÍN ESTADÍSTICO.

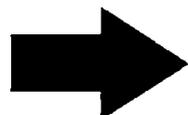
**OTRAS
FUNCIONES
DEL BOLETÍN
ESTADÍSTICO**



ENTREGA INFORMACIÓN ECONÓMICA DE NEGOCIOS QUE APOYA LA TOMA DE DECISIONES EN EL SECTOR.



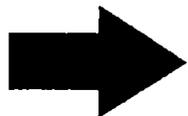
CONCENTRA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ACERCA DEL SECTOR Y EL MERCADO.



INFORMA SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN.



LE PERMITE A LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN VINCULARSE CON OTRAS ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES (PÚBLICAS Y PRIVADAS).



PROYECTA LA IMAGEN DE LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN HACIA EL MEDIO EXTERNO.

IMPORTANCIA PARA OTRAS INSTITUCIONES, ATRIBUIDAS AL BOLETÍN.

EN GENERAL, SE CREE QUE EL BOLETÍN ES UNA FUENTE DE INFORMACIÓN ÚTIL PARA DIFERENTES ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES

ORGANIZACIONES
GUBERNAMENTALES
NACIONALES Y REGIONALES
MINISTERIOS Y
MUNICIPALIDADES

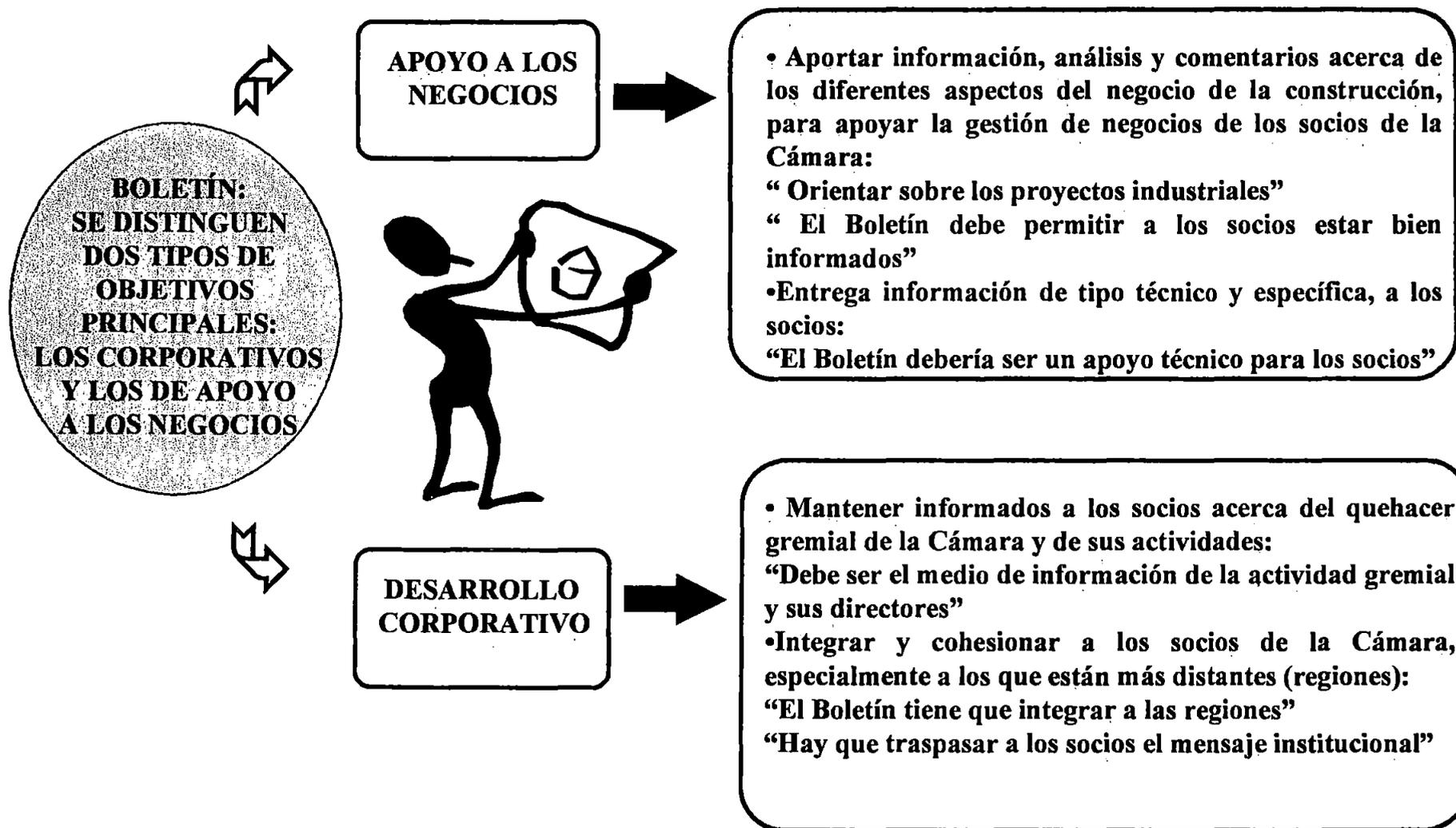
ORGANIZACIONES Y
EMPRESAS RELACIONADAS
CON EL SECTOR

UNIVERSIDADES
Y COLEGIOS PROFESIONALES
ARQUITECTOS, INGENIEROS
Y CONSTRUCTORES

UTILIDAD QUE PRESTA EL BOLETÍN A OTRAS ORGANIZACIONES:

- Entrega información estadística acerca de materiales y servicios de construcción.
- Otorga información acerca del mercado de la construcción a empresas (especialmente a las medianas y pequeñas), que no tienen la infraestructura para generarla por sí misma.
- Ofrece información variada y actual acerca del sector construcción, que utilizan las universidades y centros académicos vinculados al sector.
- Pone a disposición de los interesados (ya sea del sector público o privado) una información de base acerca del mercado, ya sea para realizar estudios, proyectos de inversión, participar en licitaciones, etc.

PRINCIPALES OBJETIVOS QUE DEBE CUMPLIR EL BOLETÍN ESTADÍSTICO



EVALUACIÓN DEL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

EL BOLETÍN CUMPLE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS, PERO EXISTEN ELEMENTOS QUE DEBEN MEJORARSE:

OBJETIVOS QUE SE CUMPLEN PLENAMENTE:

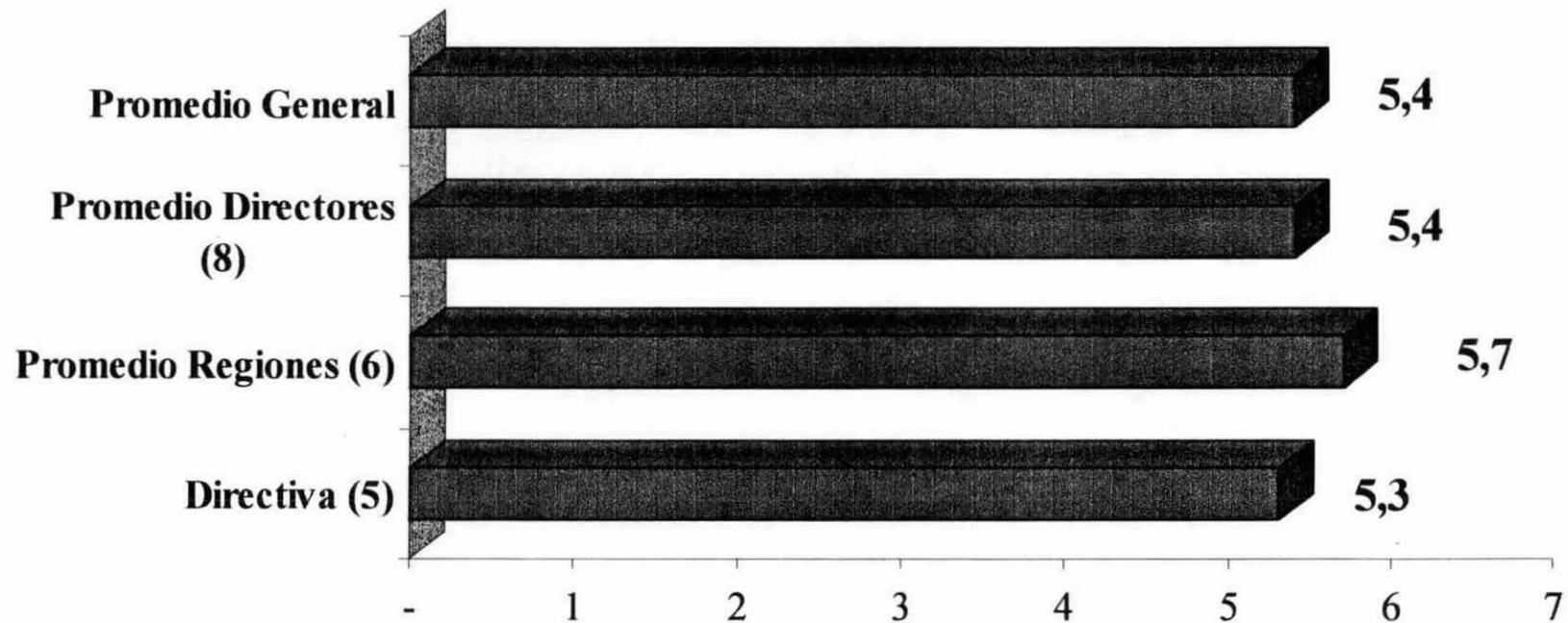
- Informar sobre actividades gremiales de la Cámara:
"informa las reuniones y actividades de la cámara"
- Proyecta al exterior imagen de unidad gremial:
"El espíritu gremial está presente en el Boletín"
- Entrega estadísticas útiles:
"Trae información estadística interesante"

OBJETIVOS QUE SE CUMPLEN PARCIALMENTE

- Entregar información técnica a los socios.
Existe exceso de información:
"trae información que uno no alcanza a leer"
"información que nadie lee"
"No está cien por ciento aprovechado."
- Orientar a los socios en las diferentes materias del negocio construcción.
La información está poco actualizada :
"Trae información que uno leyó hace rato".
- Integrar y cohesionar a regiones..
Se requiere un fortalecimiento del tema regional, ya que ahora es insuficiente:
"La información que trae de regiones es muy poca"

EVALUACIÓN GENERAL DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO (ESCALA DE 1 A 7)

B: 19



OBSERVACIÓN:

En general, se percibe una buena evaluación del Boletín Estadístico por parte de las autoridades de la Cámara (promedio : 5,4), apreciándose una leve diferencia en la percepción de los directores vinculados a regiones, que es algo más positiva que la del resto.

EVALUACIÓN GENERAL DEL BOLETÍN : ASPECTOS POSITIVOS Y NEGATIVOS



ASPECTOS POSITIVOS

- **Proyecta la imagen de la Cámara Chilena de la Construcción y le da prestigio.**
- **Mantiene informado a los socios acerca de la actividad gremial y sus miembros.**
- **Registro histórico de la actividad y desarrollo de la Cámara.**
- **Tiene información estadística relevante y confiable.**
- **Buena calidad de contenidos e impresión.**



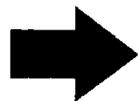
ASPECTOS NEGATIVOS

- **El Boletín no promueve ni difunde la opinión de la Cámara Chilena de la Construcción, acerca de temas económicos, sociales y políticos.**
- **Contiene exceso de información no relevante (falta seleccionar más)**
- **Se repite la información publicada por otros medios, pero sin actualidad.**
- **Se percibe la ausencia de temas importantes, como la realidad en regiones, el medio ambiente o la red social de la Cámara.**
- **Existe un desconocimiento respecto al nivel de utilidad que para los socios tiene el Boletín.**

EVALUACIÓN DE ASPECTOS ESPECÍFICOS DEL BOLETÍN: CALIDAD Y CANTIDAD DE CONTENIDOS

CALIDAD DE LA INFORMACIÓN:

En general se evalúa como buena



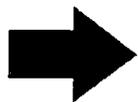
- Tiene información amplia y variada acerca del sector.
- Contiene información especializada.
- Los artículos están bien tratados.
- La información estadística es confiable, de buena fuente y bien extractada.

CANTIDAD DE LA INFORMACIÓN:

La opinión de los directores se divide entre quienes estiman la cantidad excesiva o adecuada.



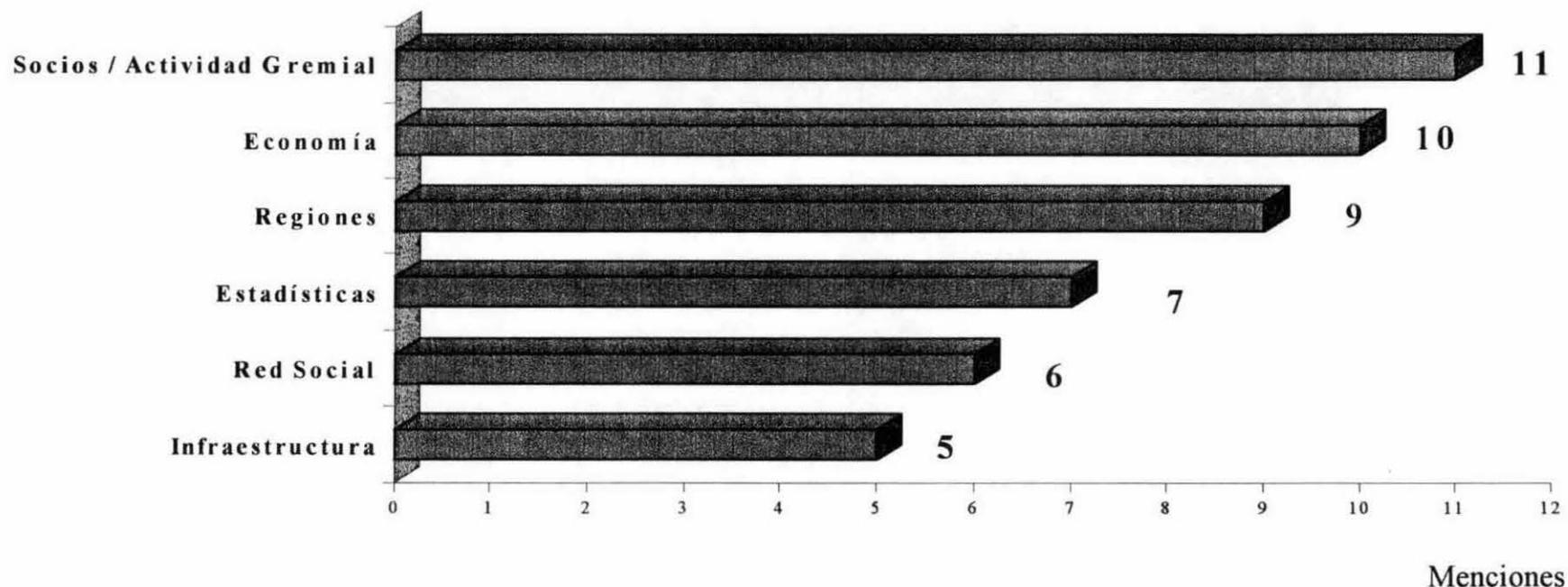
- La información es excesiva por:
- Hay información repetida de los diarios (no actual y ya leída) y demasiado extensa.
 - Tiene más información de lo que se puede leer y retener.
 - Demasiados anexos que no prestan gran ayuda.
 - Hay exceso de secciones fijas (separadores) que “hay que llenar”.



- La información es adecuada por:
- Tiene la información justa y relevante para el sector y para tomar decisiones.
 - Tiene los requisitos de una buena publicación: “ los contenidos suficientes y, si fuera más larga, nadie la leería”.
 - Ofrece una perspectiva amplia y diversa.

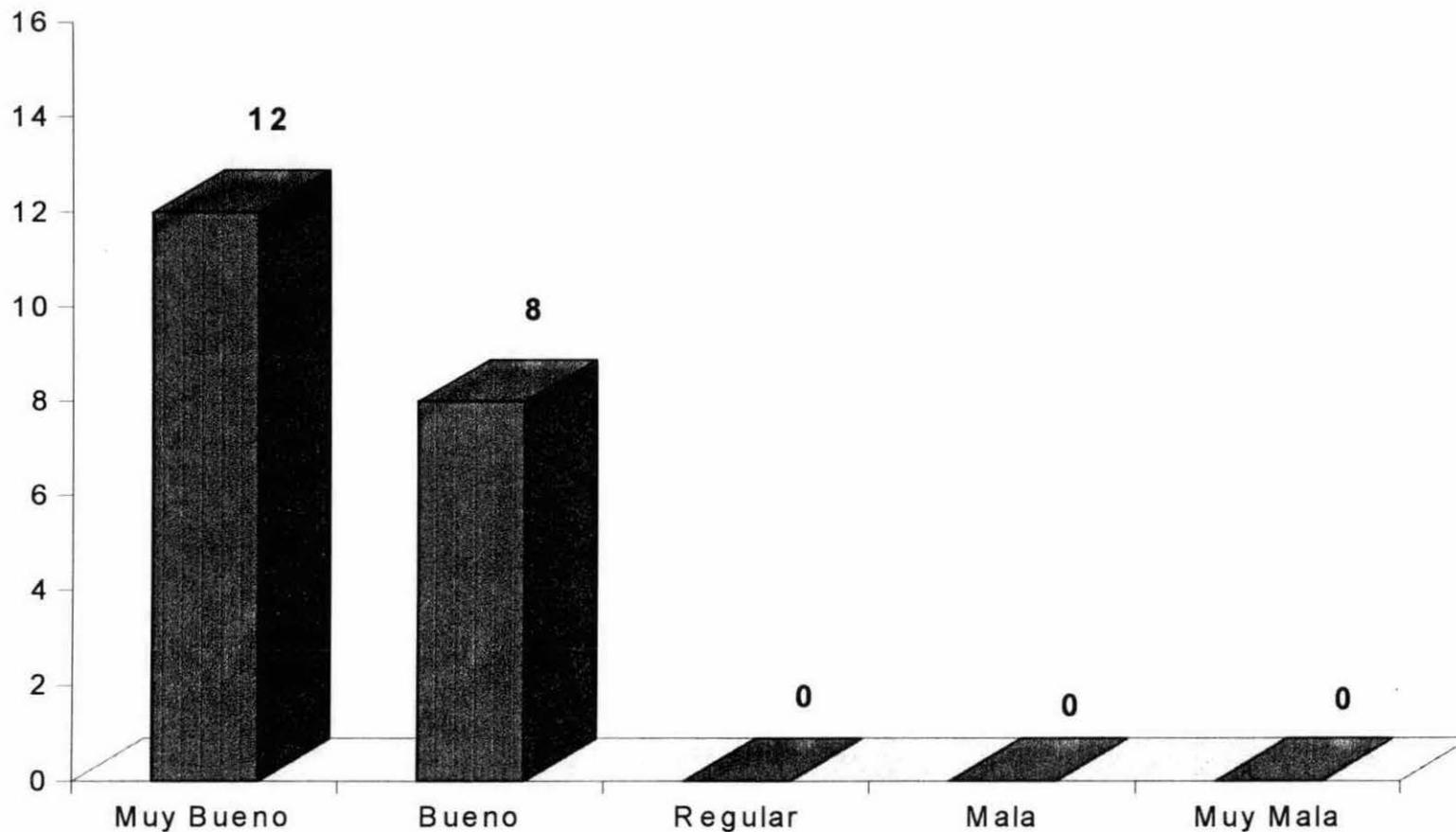
NOTA: Hubo algunas opiniones minoritarias que consideraban “insuficiente” la cantidad de contenidos, señalando mayor necesidad de estudio de precios unitarios y de la UF. También hubo menciones al hecho que “la información es buena, pero debería entregarse de otra forma: más elaborada y más fácil de leer”.

SECCIONES MÁS IMPORTANTES, SEGÚN ORDEN DE MENCIÓN
(Secciones mencionadas en los 3 primeros lugares)
B: 52 menciones



OBSERVACIÓN: En general, la importancia de las secciones se alinea con dos aspectos u objetivos que se le asignan al Boletín: uno, ser una herramienta para los negocios; y dos, ser un medio de integración e identidad corporativa.

EVALUACIÓN GENERAL DE ASPECTOS GRÁFICOS DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO B: 20 MENCIONES



Todos los entrevistados evalúan bien o muy bien la gráfica del Boletín.

EVALUACIÓN GENERAL DE ASPECTOS GRÁFICOS DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO

B: 20

BOLETÍN ESTADÍSTICO

ASPECTOS MÁS DESTACADOS

- La portada del Boletín (su calidad de impresión) es el aspecto más destacado (“le da imagen y dignidad al Boletín”)
- En general la impresión, los materiales usados (papel, fotografías) y la diagramación están bien evaluadas.
- Se valora también la impresión de los cuadros estadísticos.

ASPECTOS MENOS DESTACADOS

- Respecto al tamaño y tipo de formato se aprecian opiniones algo críticas:
 - “Es un libro y no un boletín”
 - “Es excesivamente ancho”
 - “Los ladrillos asustan a la gente”
- La publicidad (su ubicación y su cantidad) es mencionada como algo que rebaja la calidad gráfica del Boletín.
- Algunos problemas de diagramación:
 - “En el sumario no está el sumario”
 - “Los separadores engordan el texto”

EVALUACIÓN DEL TÍTULO ACTUAL DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO

PERFIL DEL BOLETÍN

* La mayoría de los entrevistados cree que el título no representa el perfil actual del Boletín Estadístico.

Algunas opiniones:

“La palabra estadístico ha perdido referencia”

“No representa lo que la revista es hoy”

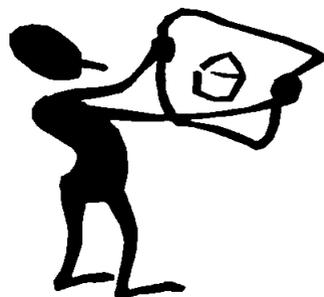
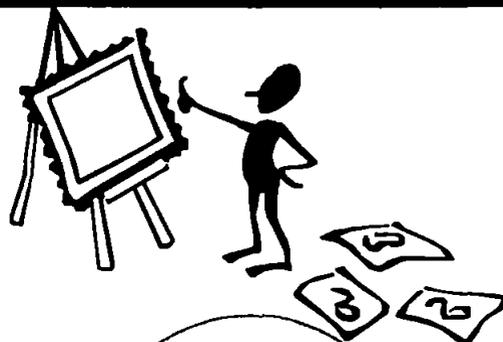
“Es mucho más que un Boletín”

“Tiene formato de libro o revista”

* Algunos entrevistados creen que el título es adecuado al perfil de la publicación:

“Es adecuado, porque es un resumen de información del área”

“Está bien así: hay que ser tradicionalista”.



CAMBIO DE TÍTULO

* Algo más de la mitad de los entrevistados preferirían un cambio de título.

Razones:

“El nombre del Boletín no dice nada”

“Debe ser visualizado como una revista de la Cámara; el Boletín debe ir aparte”

“Gran parte de sus contenidos no son estadísticos, sino gremiales, económicos o legislativos”

* Algo menos de la mitad de los entrevistados, cree que el título no debiera cambiarse.

Razones:

“Es un registro de marca en el mercado”

“Está posicionado con ese nombre, afuera y entre los socios”

“Tiene tradición y prestigio”.

EVALUACIÓN DE LA IDEA DE PUBLICAR UN INFORMATIVO MENSUAL, COMPLEMENTARIO DEL BOLETÍN



OBSERVACIÓN: Algunas de las opiniones de los entrevistados, revelan que las expectativas que genera la “idea” del Informativo Mensual, sustituyen expectativas y demandas que hoy se orientan hacia el Boletín (podría transformarse en un producto sustituto)

PRINCIPALES CAMBIOS Y SUGERENCIAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO

BOLETÍN ESTADÍSTICO

CONTENIDOS

- *Incorporar una línea editorial de la Cámara.
- *Incorporar y dar más énfasis a lo siguiente: información acerca de las actividades de la Cámara, medio ambiente y regiones.
- *Entregar información vigente y actual (ej.: licitaciones futuras y no asignadas)
- *No reproducir información ya existente en otros medios.
- *Desarrollar el área internacional (economía y actividades de la Cámara).
- *Mostrar la imagen unitaria en el Boletín, sin separar Santiago de regiones (opinión de directivos de regiones).
- *Incorporar testimonios de socios de la Cámara.
- *Utilizar tecnología de punta en la transmisión de datos para mejorar su nivel de actualización.
- *Anexo socios (disminuir frecuencia)
- *Procesar y elaborar más la información económica y estadística (resúmenes, análisis, proyecciones futuras).

THE GALLUP ORGANIZATION

ASPECTOS GRÁFICOS

- * Desarrollar un formato “más amigable”; esto es: más ligero, más flexible, “más como una revista” (sacar el lomo a los separadores, formato más estándar).
- * Incorporar un estilo gráfico “más moderno” y “de vanguardia”.
- * Uniformar el estilo gráfico de la publicación.
- * No le cambiaría nada (opinión significativa).

CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN

PRINCIPALES CONCLUSIONES DE LA ETAPA CUALITATIVA DEL ESTUDIO

I.- Importancia del Boletín Estadístico

La gran mayoría de las autoridades de la Cámara Chilena de la Construcción asignan un rol importante al Boletín Estadístico. Esta importancia se expresa, fundamentalmente, en dos aspectos: desarrollar el sentido de pertenencia, la identidad y la comunicación corporativa; y, en segundo término, representar un aporte de información para los socios de la Cámara y para las organizaciones e instituciones vinculadas al sector de la construcción.

II.- Principales atributos del Boletín Estadístico

La evaluación que las autoridades de la Cámara hacen del Boletín Estadístico es, en general, positiva. Los atributos más destacados son:

- la calidad de su producción gráfica
- su prestigio y posicionamiento entre los socios y el medio externo (fuerte imagen corporativa)
- y la calidad y pertinencia de la información que contiene.

PRINCIPALES CONCLUSIONES DE LA ETAPA CUALITATIVA DEL ESTUDIO

III.- Aspectos deficitarios en la evaluación del Boletín Estadístico

Hay cuatro aspectos de la producción del Boletín Estadístico que generan el mayor nivel de crítica entre las autoridades de la Cámara. Estos son:

- La oportunidad de la información contenida en la publicación y su nivel de actualidad (bajo).
- El nivel de pertinencia y relevancia (no siempre adecuado) de muchos de los contenidos de la publicación, especialmente en lo relativo a repetir información ya conocida
- Ausencia de ciertos temas importantes (medioambiente, regiones)
- Formas inadecuadas de abordar otros temas importantes, ya que no se pone énfasis en el análisis y proyección de la información, sobre todo en el ámbito económico.

PRINCIPALES CONCLUSIONES DE LA ETAPA CUALITATIVA DEL ESTUDIO

IV.- Perfil del Boletín Estadístico

El problema más importante que se aprecia en la producción del Boletín Estadístico dice relación con su perfil de producto. Al respecto, se puede señalar lo siguiente:

- La publicación ha ido cambiando progresivamente de carácter. Ya no es un "Boletín Estadístico", sino algo distinto (revista, publicación, libro, etc.). Esto impacta la percepción de la validez de su título y el tipo de formato en que se edita.
- Se cruzan en su producción dos lógicas distintas, que generan expectativas y demandas diferentes: la de una publicación orientada, principalmente, al fortalecimiento institucional y desarrollo corporativo (énfasis en las actividades, opiniones, y delegaciones regionales de la Cámara); y la de una publicación dirigida, básicamente, a entregar información relevante y necesaria acerca del mercado de la construcción, tanto a los socios como a los actores del sector.

PRINCIPALES CONCLUSIONES DE LA ETAPA CUALITATIVA DEL ESTUDIO

V.- Temas relevantes a indagar durante la etapa cuantitativa

A partir de estas consideraciones, parece necesario profundizar y dimensionar la opinión y evaluación de los socios respecto al Boletín Estadístico, en los siguientes aspectos:

- 5.1. Hábitos de lectura del Boletín Estadístico (¿cómo, cuándo y de qué manera se lee?).
- 5.2. Evaluación de las diferentes secciones, según su nivel de importancia y utilidad (¿para qué usan cada sección y qué beneficio les reporta?).
- 5.3. Aspectos que los socios suprimirían o agregarían (gráficos o de contenidos).
- 5.4. Nivel de importancia de los objetivos corporativos versus los objetivos de negocios.
- 5.5. Frecuencia del Boletín y sus anexos.
- 5.6. Tipo y tamaño de formato más adecuado.
- 5.7. Evaluación del título y sugerencias.
- 5.8. Disposición positiva o negativa a introducir cambios en el Boletín.

THE GALLUP ORGANIZATION S.A.

**PRESENTACIÓN GRÁFICA
(PRINCIPALES RESULTADOS)**

**EVALUACIÓN DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO
DE LA CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN.
ESTUDIO CUANTITATIVO.**

PRESENTADO A:

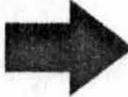
CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN

Noviembre 1997

I CARACTERÍSTICAS DEL ESTUDIO

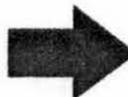
CARACTERÍSTICAS DEL ESTUDIO

OBJETIVOS



- ✓ Conocer la evaluación general que los socios de la Cámara Chilena de la Construcción hacen del Boletín Estadístico y sus anexos Socios y Precios, en sus aspectos de contenido y gráfica.
- ✓ Conocer los hábitos de lectura y usos del Boletín Estadístico por parte de los socios.
- ✓ Testear la idea de publicar un "Informativo Mensual".

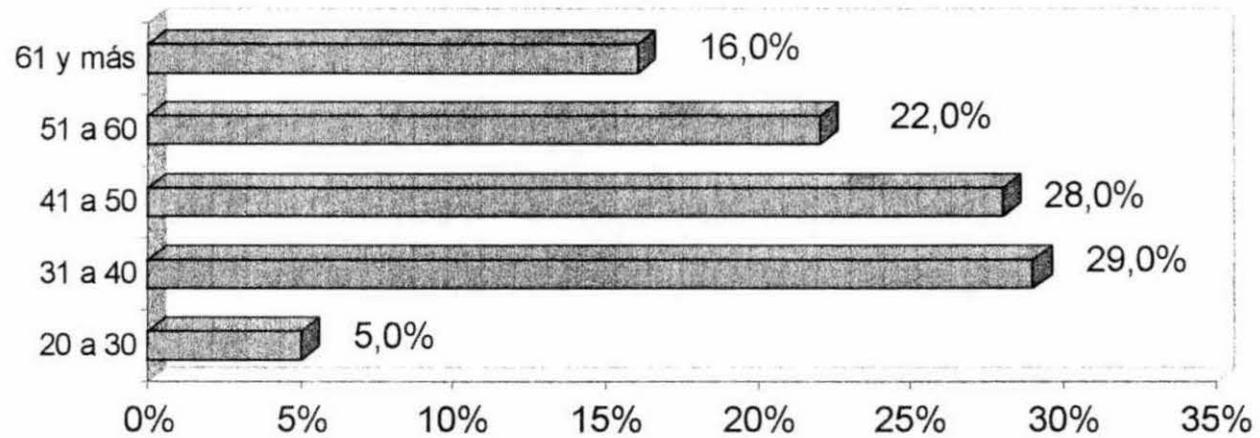
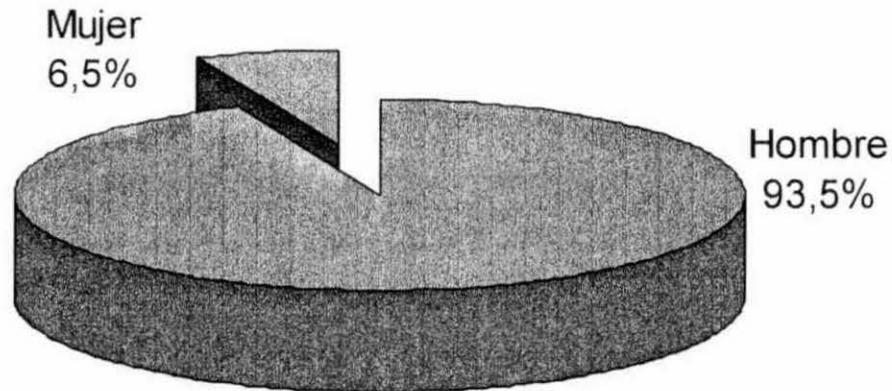
METODOLOGÍA



- ✓ Tipo de Estudio Cuantitativo, en base a una encuesta semiestructurada.
- ✓ Población objetivo compuesta por socios de la Cámara Chilena de la Construcción, en las regiones V, VIII y Metropolitana.

DESCRIPCIÓN DE LA MUESTRA I : SEXO Y EDAD DEL ENTREVISTADO

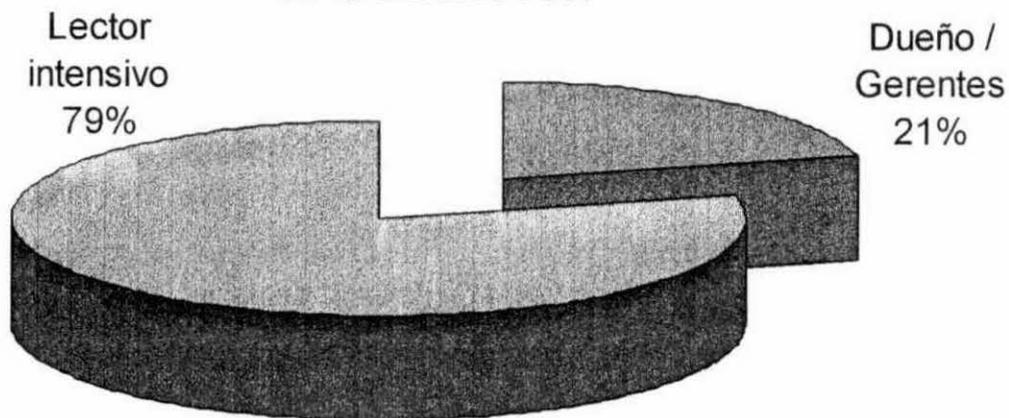
BASE: 200



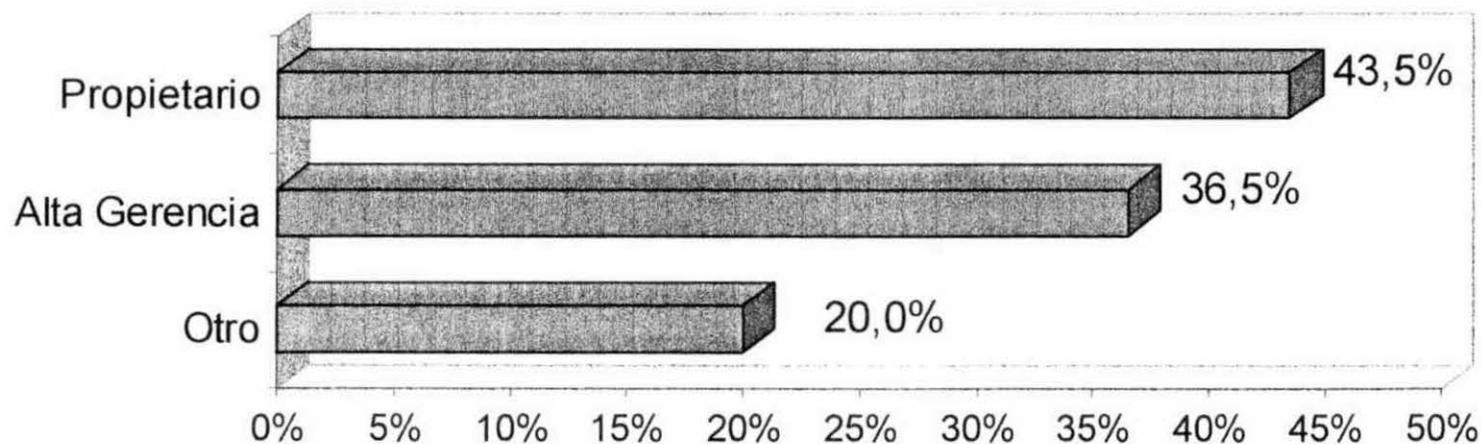
DESCRIPCIÓN DE LA MUESTRA II : SEGMENTOS SEGÚN TIPO DE LECTOR Y ROL O CARGO

BASE: 200

TIPO DE LECTOR

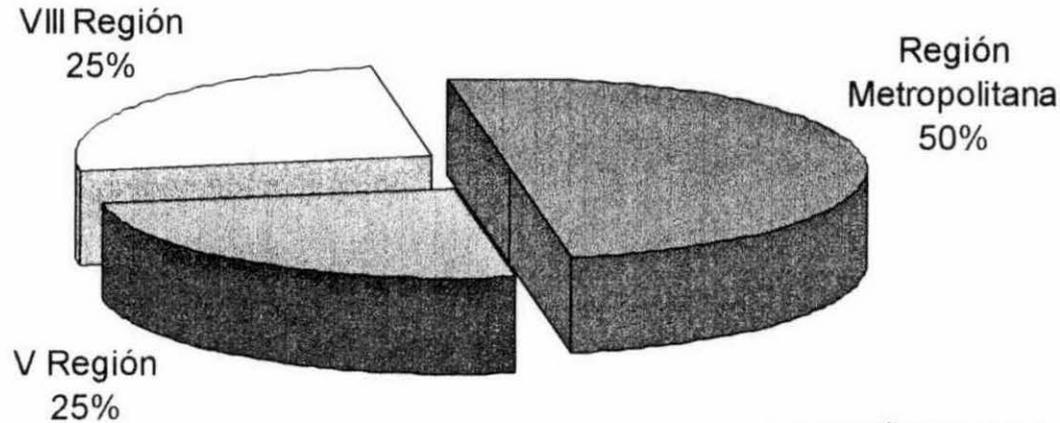


ROL O CARGO

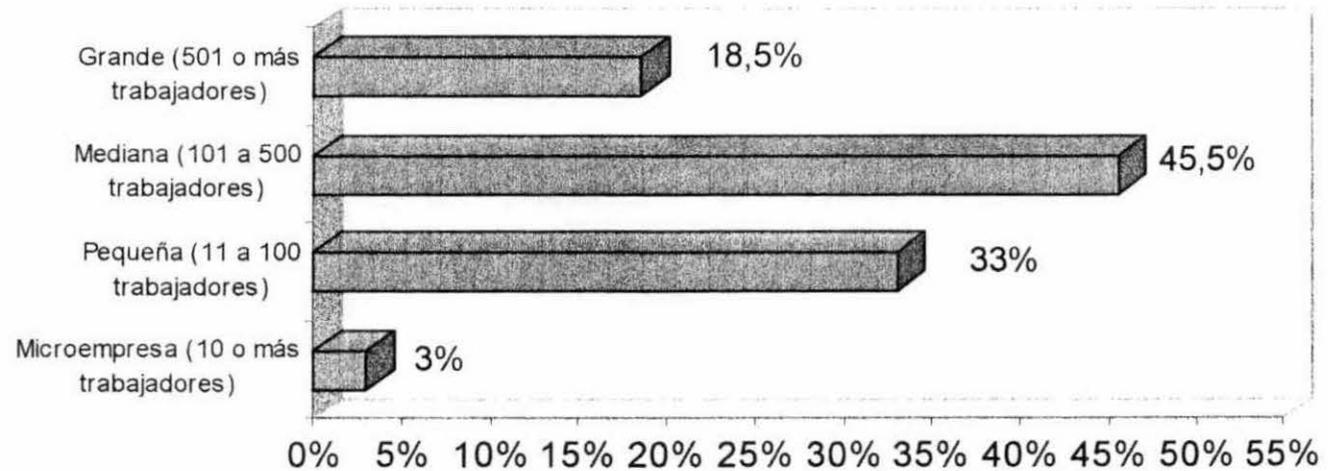


DESCRIPCIÓN DE LA MUESTRA III : SEGMENTOS SEGÚN REGIÓN Y TAMAÑO DE LA EMPRESA (Nº DE TRABAJADORES)

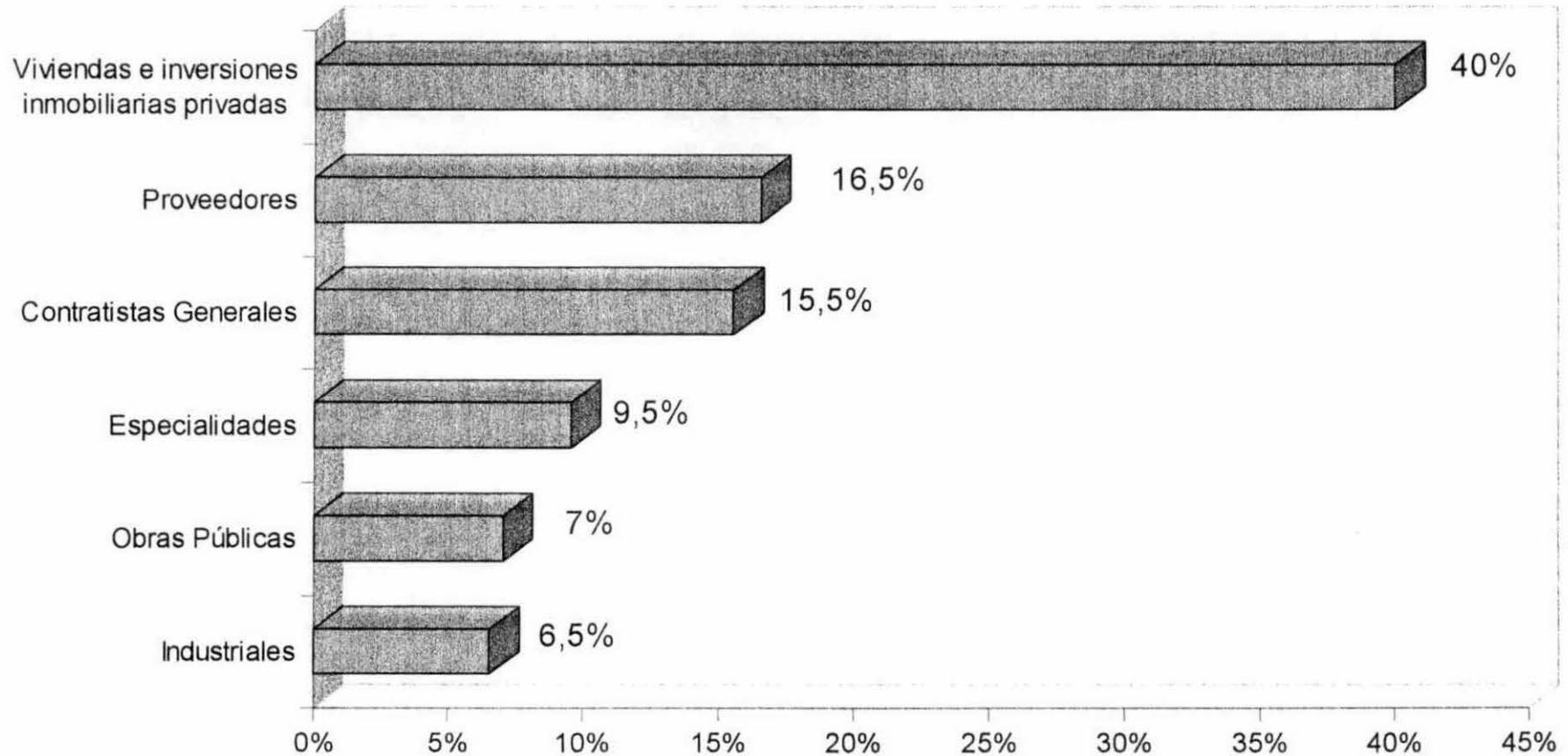
REGIÓN BASE: 200



TAMAÑO DE LA EMPRESA



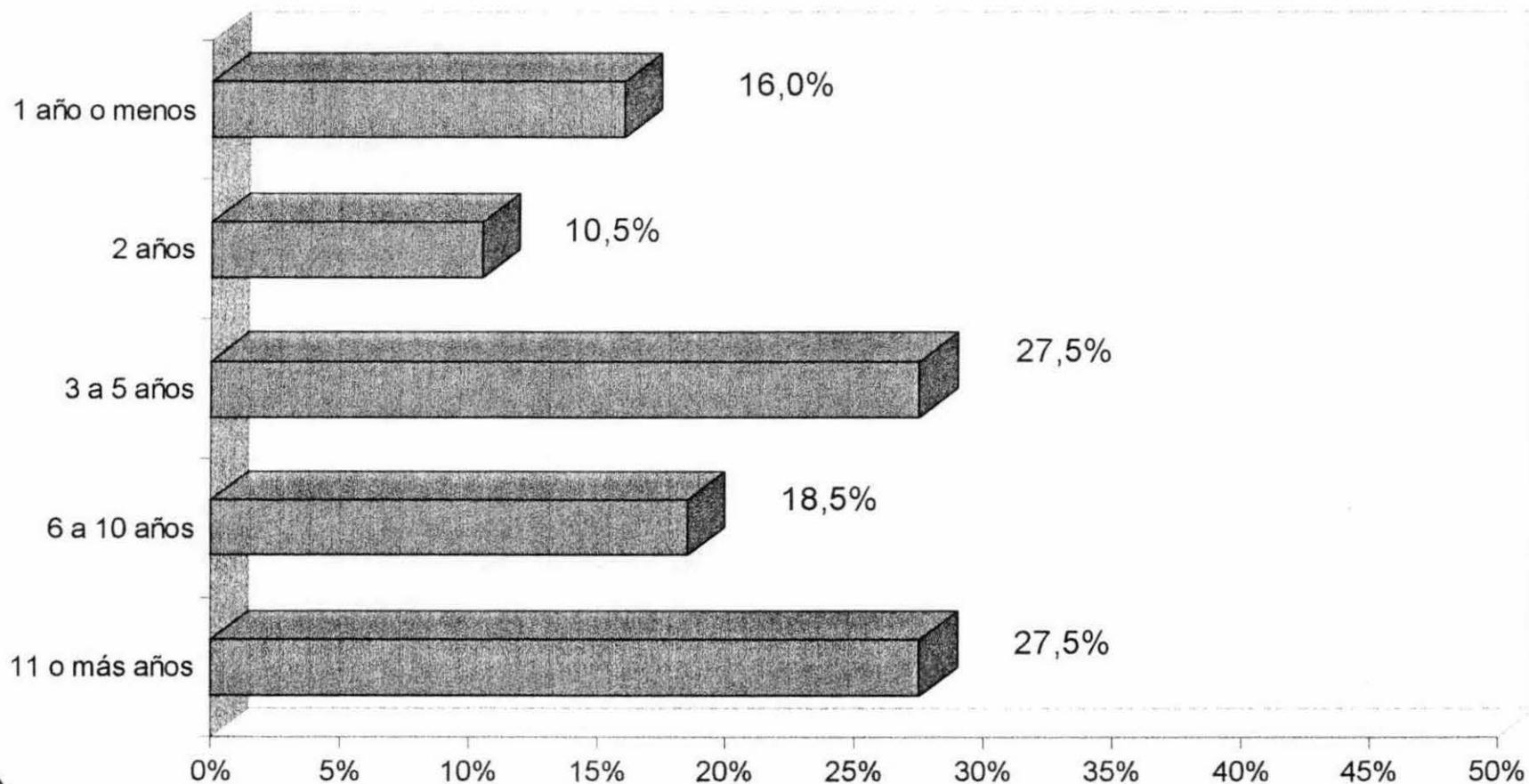
COMITÉ GREMIAL AL QUE PERTENECE BASE: 200



II HÁBITOS Y USOS DE LECTURA

DESDE HACE CUÁNTO TIEMPO QUE USTED LEE O CONSULTA EL BOLETÍN ESTADÍSTICO

BASE: 200

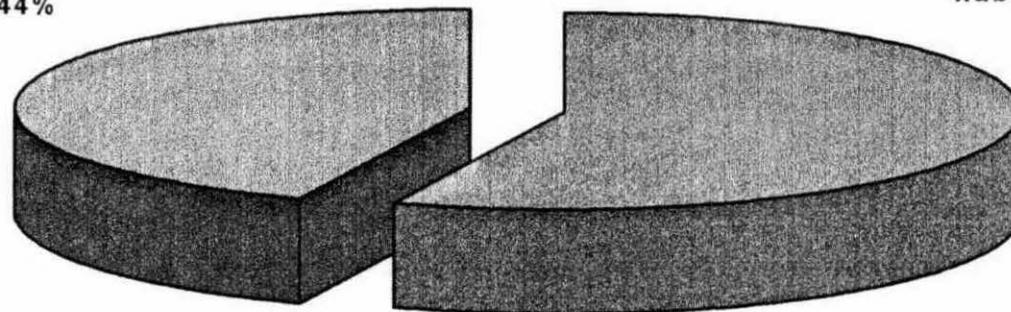


TIPO DE LECTORES SEGÚN FRECUENCIA DE LECTURA

BASE: 200

Lee o consulta
esporádicamente
44%

Lee o consulta
habitualmente
56%



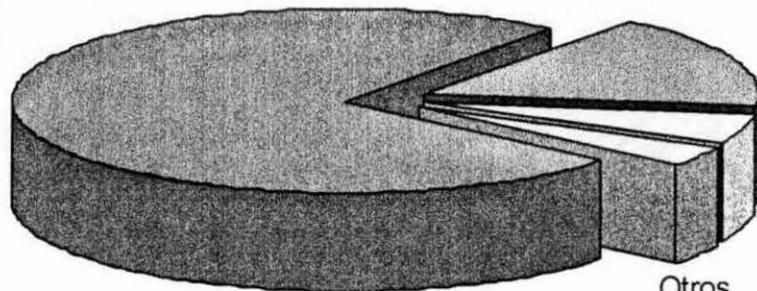
REGIÓN			
	Metropolitana	V	VIII
Lee o consulta habitualmente	62,0%	54,0%	46,0%
Lee o consulta esporádicamente	38,0%	46,0%	54,0%

HÁBITOS DE LECTURA DE BOLETÍN: OCASIÓN Y FORMA DE LECTURA

BASE:200

OCASIÓN

En días de semana,
durante la jornada de
trabajo
74,5%

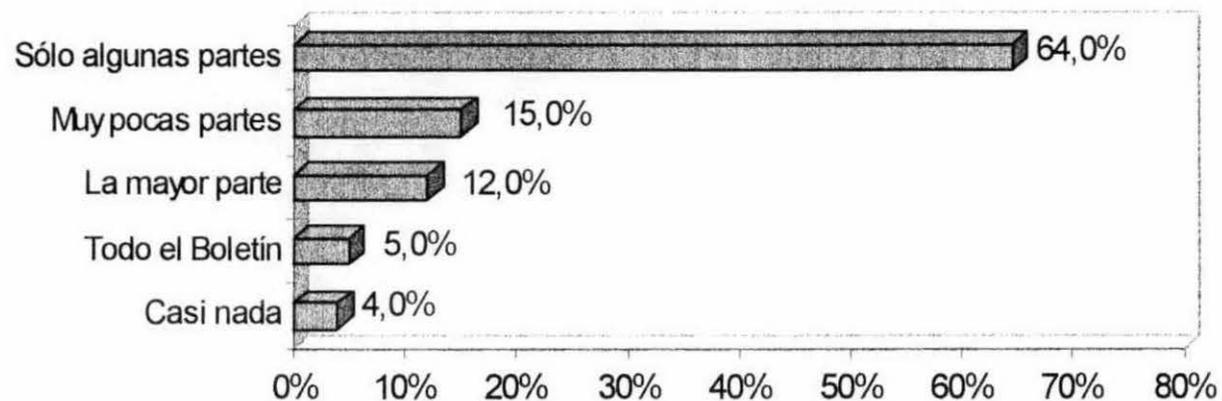


Cualquier día de la
semana, no importa el
horario
16,5%

En días de semana,
fuera de la jornada de
trabajo
5,5%

Otros
3,5%

FORMA EN QUE SE LEE



PERSONAS QUE LEEN O CONSULTAN EL BOLETÍN ESTADÍSTICO EN LA EMPRESA (ADEMÁS DEL ENTREVISTADO) (ADMITE RESPUESTA MÚLTIPLE)

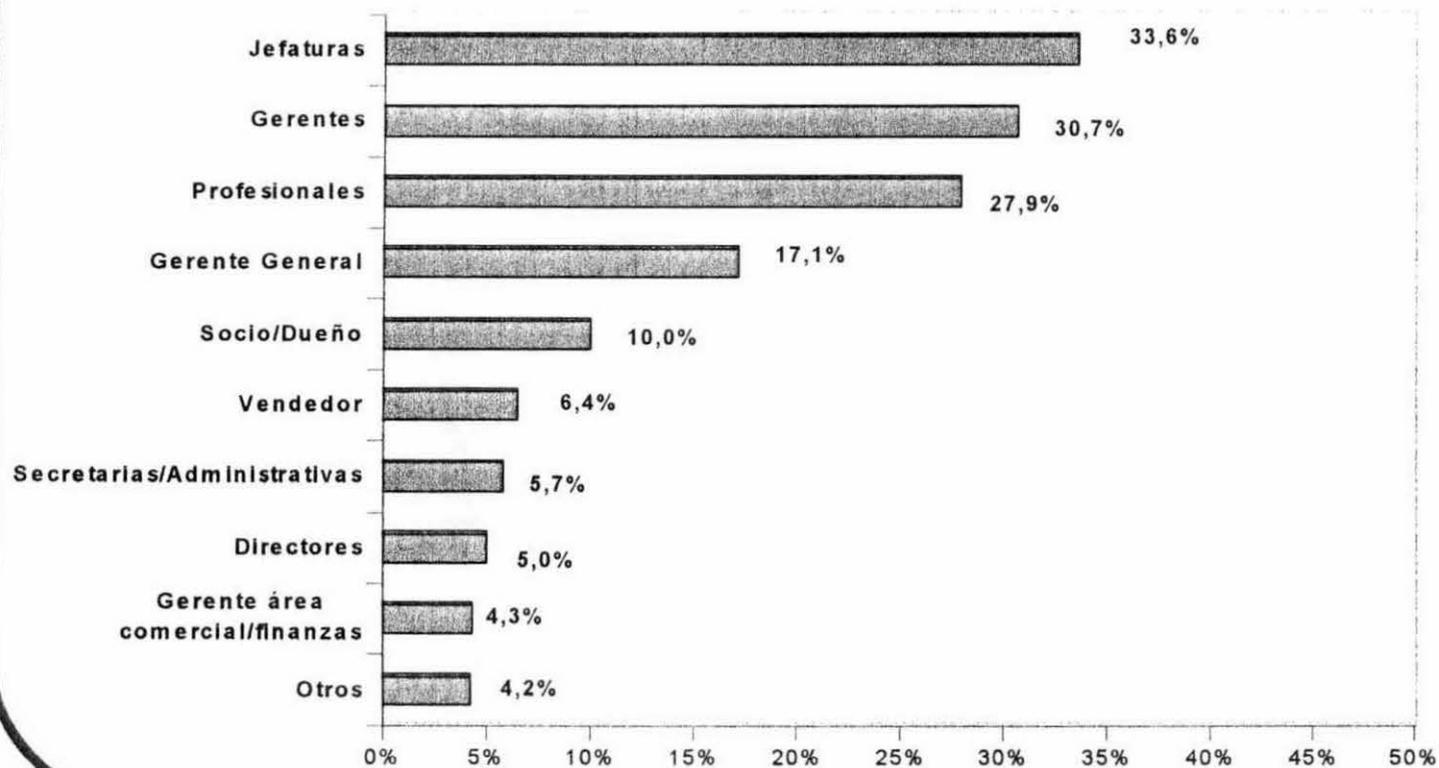
BASE:140

¿Leen o consultan el Boletín otras personas?

SÍ = 70%

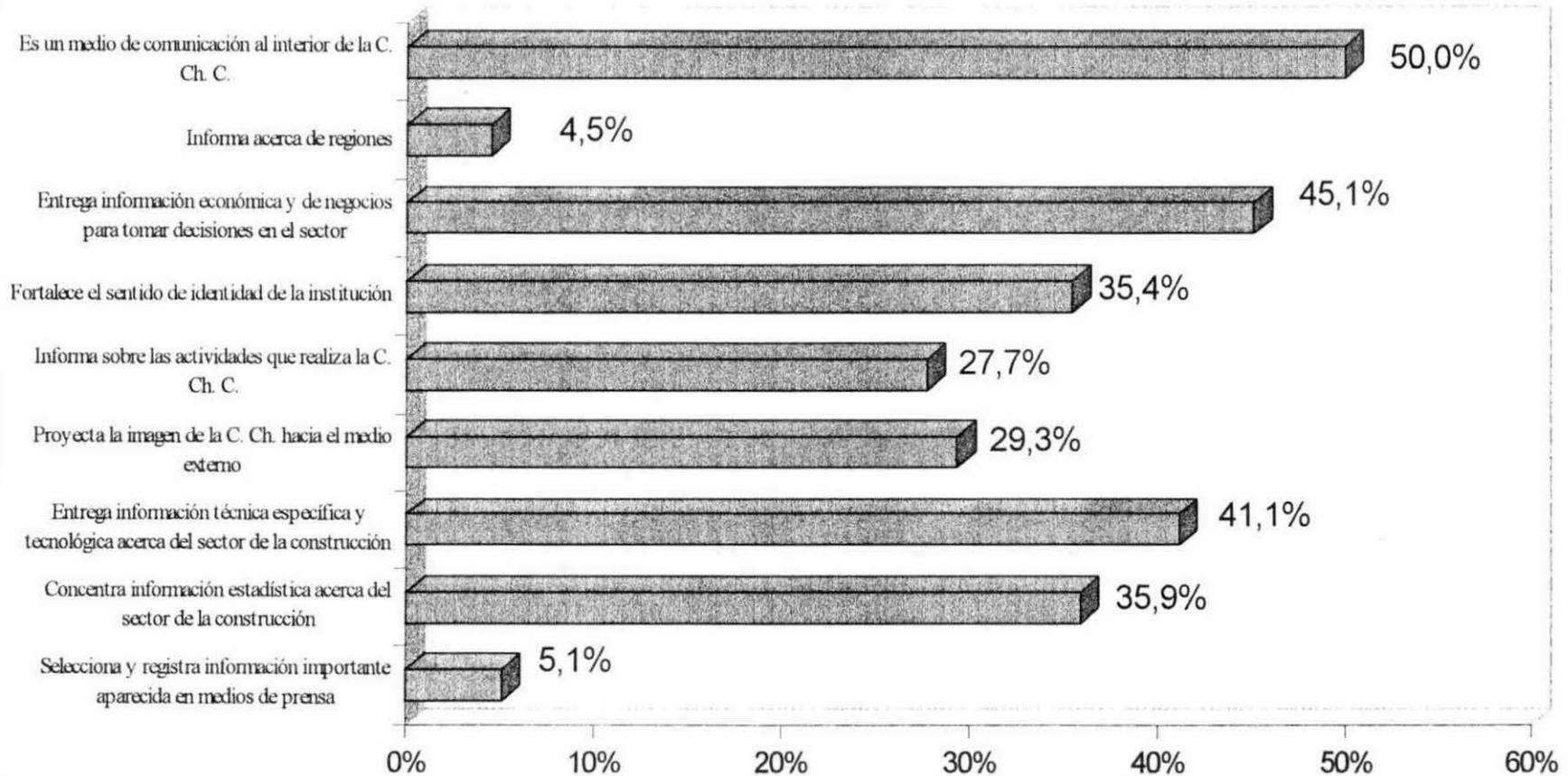
NO = 30%

TOTAL =100%

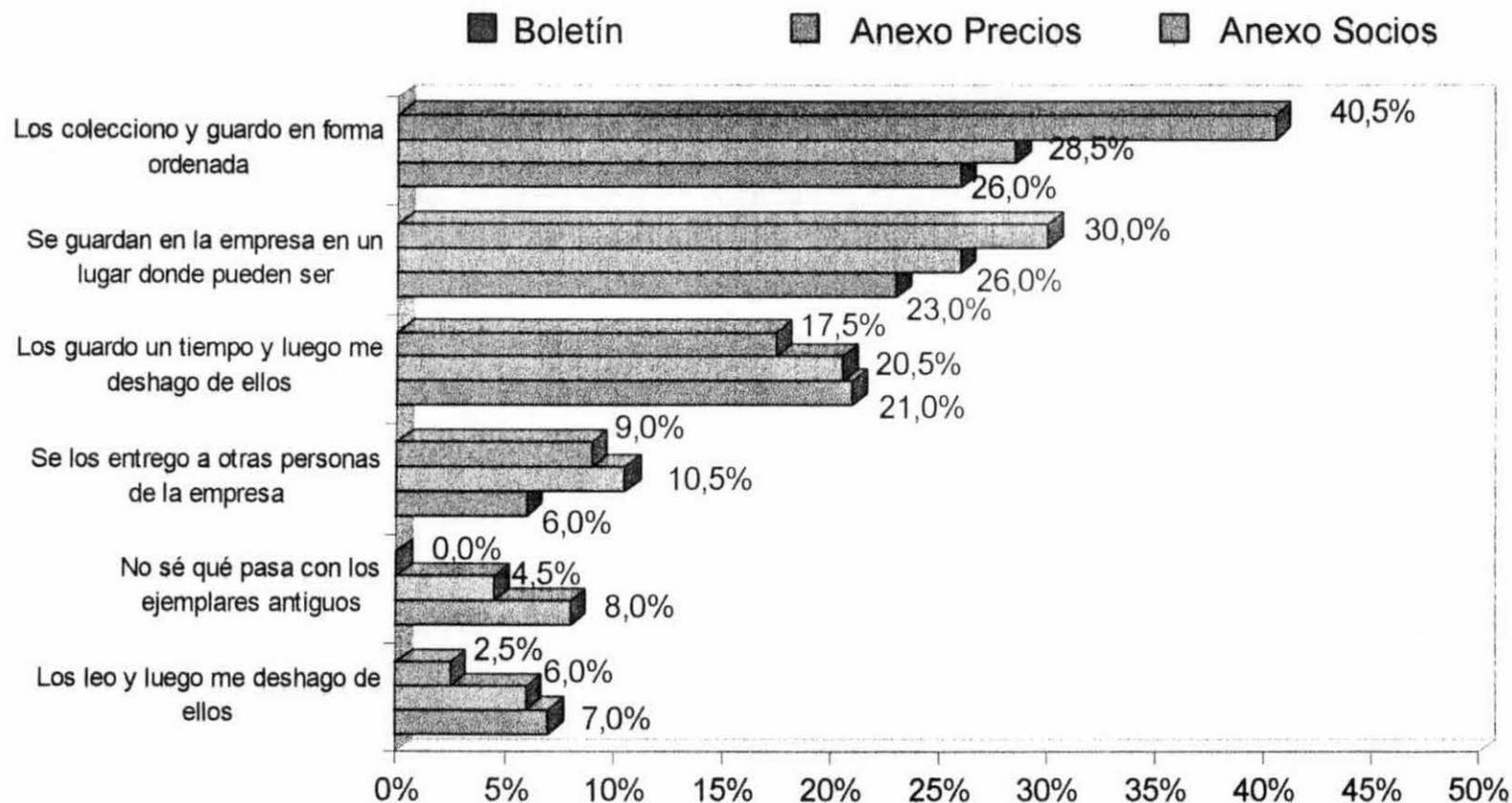


FUNCIONES MÁS IMPORTANTES QUE TIENE EL BOLETÍN ESTADÍSTICO (PRIMERA MENCIÓN)

BASE: 200

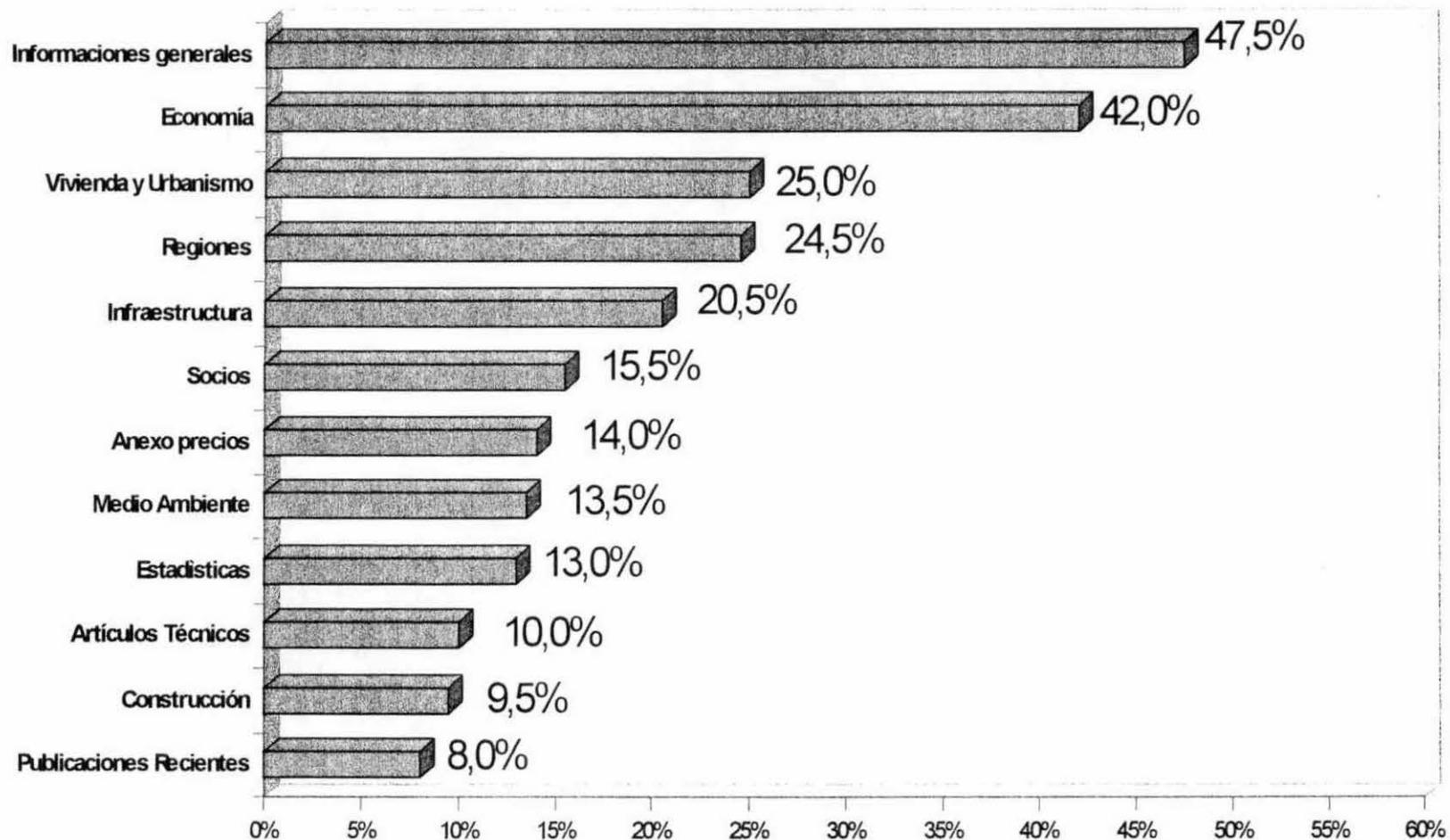


QUE HACE CON MAYOR FRECUENCIA CON LOS EJEMPLARES ANTIGUOS DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO BASE :200



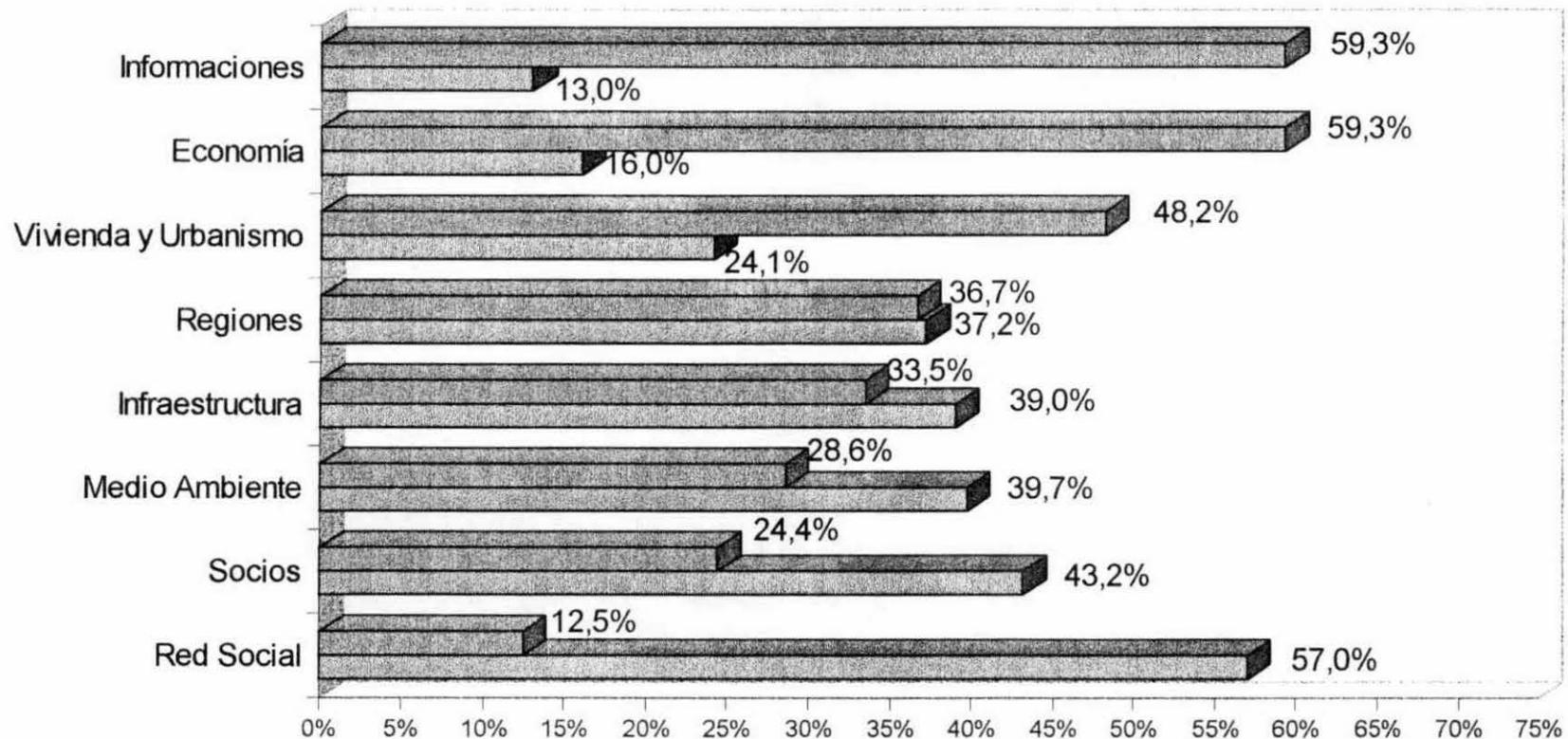
III EVALUACIÓN SECCIONES DEL BOLETÍN

SECCIONES DEL BOLETÍN LEIDAS O CONSULTADAS HABITUALMENTE, MENCIÓN ESPONTÁNEA. TOTAL MENCIONES



**FRECUENCIA DE LECTURA DE SECCIONES DE BOLETÍN (LEEN SIEMPRE/CASI SIEMPRE; NUNCA/CASI NUNCA)
BASE:200**

■ No leen ni consultan nunca o casi nunca ■ Leen o consultan siempre/casi siempre



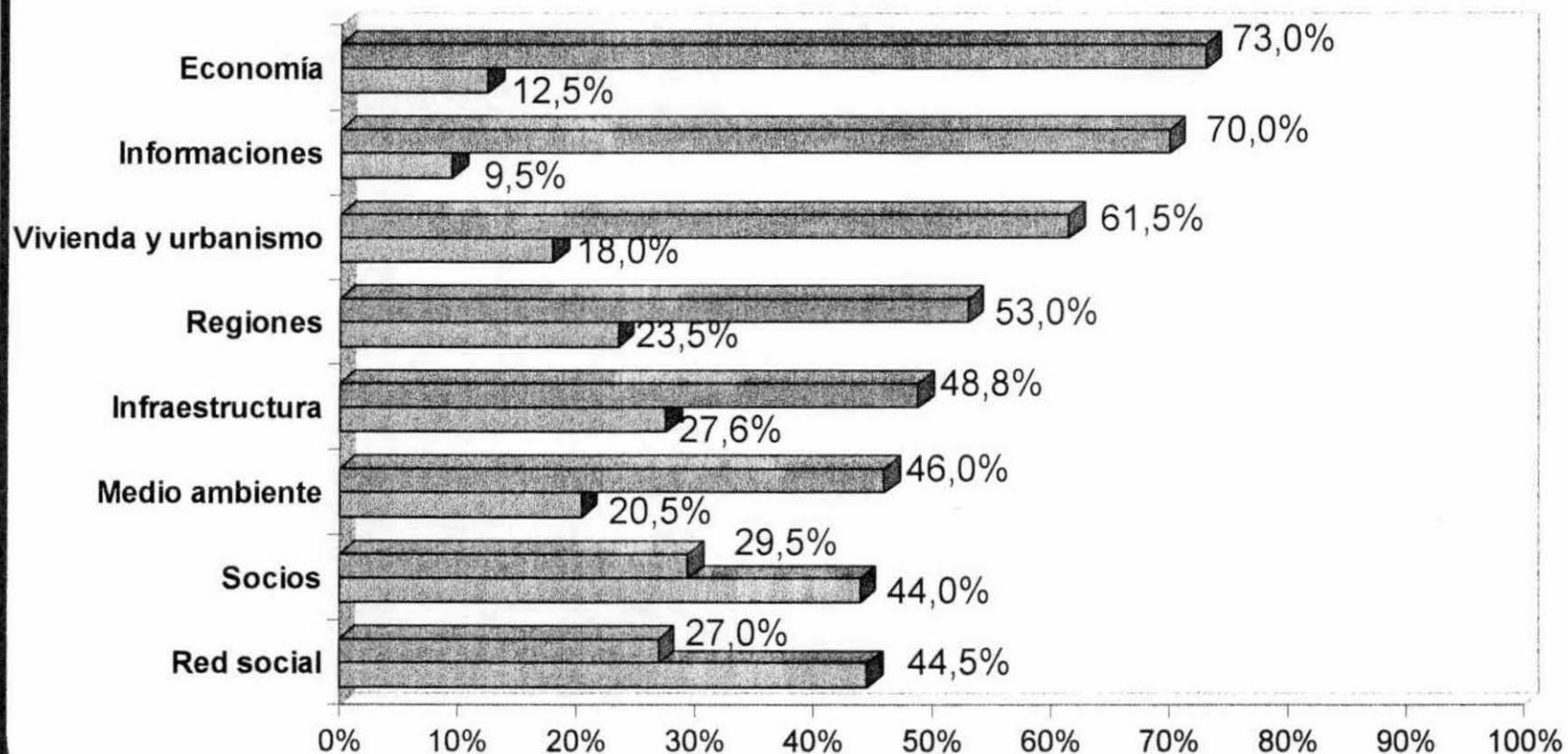
**PRINCIPALES RAZONES POR LAS CUALES NO LEE NI CONSULTA SECCIONES
DEL BOLETÍN (ADMITE RESPUESTA MÚLTIPLE)
BASE: QUIENES NO LEEN NUNCA LA SECCIÓN**

SECCIONES	RAZONES		
	NO LE INTERESA	NO TIENE TIEMPO	TIENE OTROS MEDIOS DE INFORMACIÓN
Socios (N= 46)	87,0%	4,3%	4,3%
Informaciones (N= 9)	66,7%	22,2%	0,0%
Regiones (M= 36)	47,2%	16,7%	5,6%
Infraestructura (N= 31)	74,2%	9,7%	3,2%
Vivienda y urbanismo (N= 16)	75,0%	12,5%	6,3%
Economía (N= 17)	58,8%	5,9%	23,5%
Medio ambiente (N=34)	50,0%	2,9%	5,9%
Red Social (N= 56)	71,4%	16,1%	5,4%

EVALUACIÓN DE NIVEL DE UTILIDAD O BENEFICIO DE LAS SECCIONES

BASE: 200

■ Muy importante / importante ■ Poco importante / Nada importante



PERMANENCIA Y ROTACIÓN DE SECCIONES EN EL BOLETÍN ESTADÍSTICO
BASE:200

**SECCIONES
PERMANENTES**

	%
Informaciones	85,9
Economía	82,5
Vivienda y Urbanismo	75,4
Regiones	67,8
Infraestructura	60,3
Medio Ambiente	52,3
Socios	35,2
Red Social	29,1

**SECCIONES QUE DEBIERAN
ROTARSE**

	%
Informaciones	13,6
Economía	15,0
Vivienda y Urbanismo	22,6
Regiones	30,7
Infraestructura	38,2
Medio Ambiente	46,2
Socios	52,3
Red Social	58,8

**PRINCIPALES CONTENIDOS Y TEMAS QUE PODRÍAN AGREGARSE AL BOLETÍN
(ADMITE RESPUESTA MÚLTIPLE)
(TOTAL MENCIONES)**

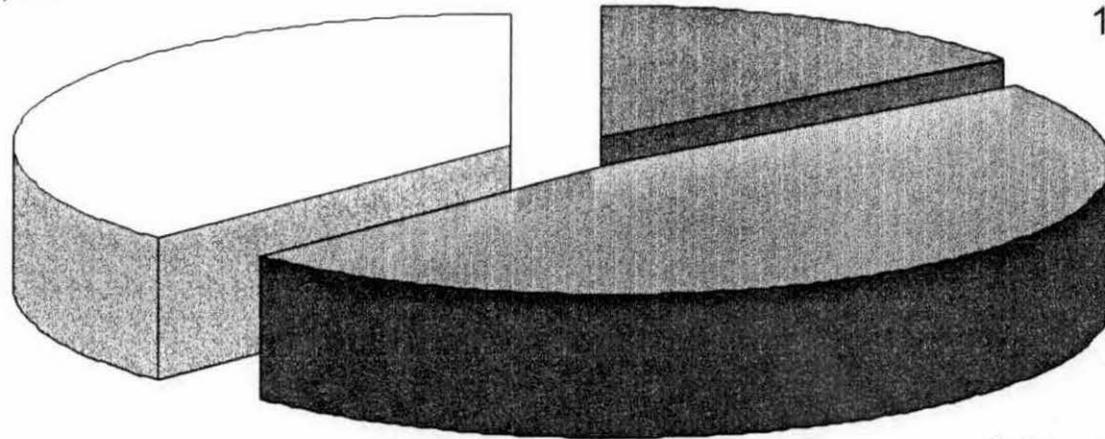
TEMAS Y CONTENIDOS	%
NINGUNO	24,5%
TECNOLOGÍA	19,0%
ECONOMÍA	18,0%
ACTIVIDAD DE LOS COMITÉS C. CH. C.	6,0%
INFORMACIÓN SOBRE FERIAS	3,0%

IV EVALUACIÓN GENERAL Y ESPECÍFICA DEL BOLETÍN

**PENSANDO EN EL TÍTULO DEL BOLETÍN,
USTED DIRÍA QUE ES...
BASE: 200**

Inadecuado
37,5%

Ni adecuado ni
inadecuado
15%



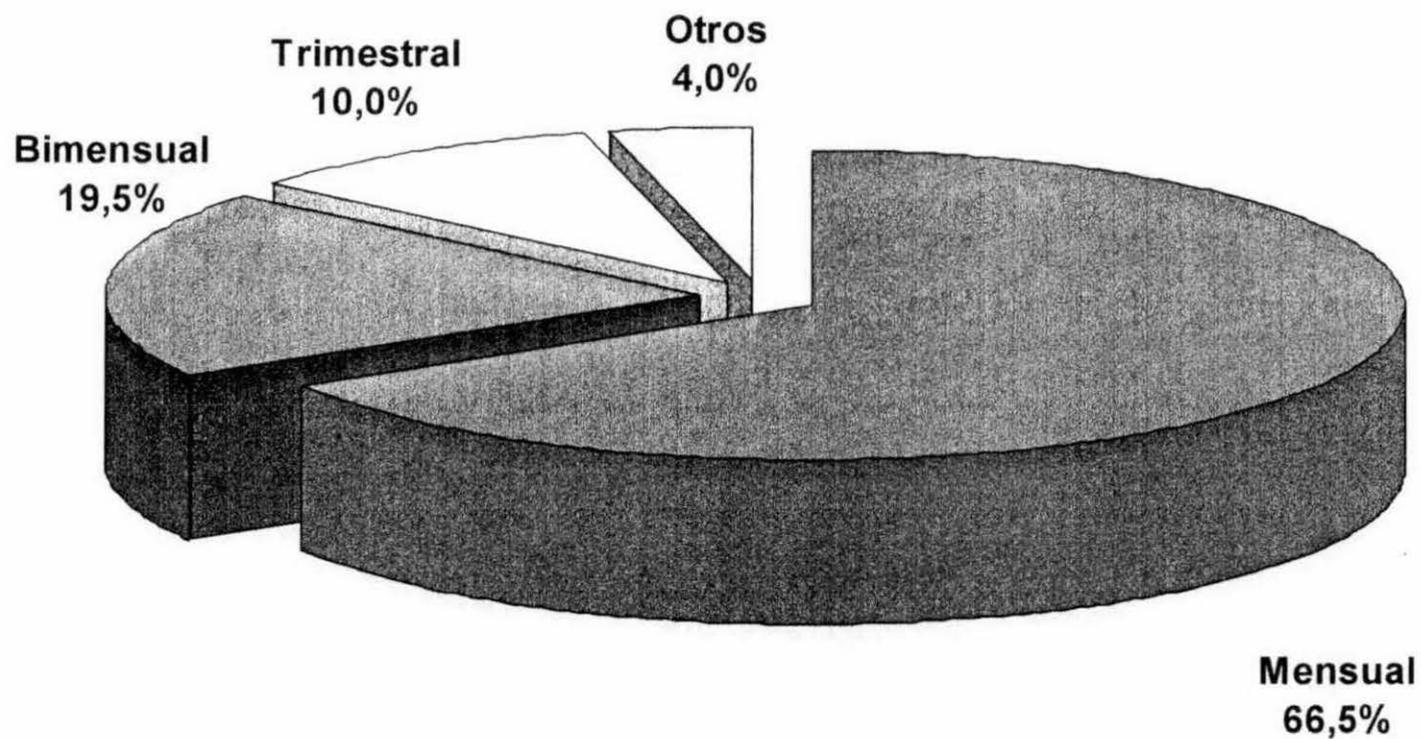
Adecuado
47,5%

**PRINCIPALES RAZONES POR LAS CUALES EVALÚA EL TÍTULO DE LA PUBLICACIÓN
(ADMITE RESPUESTA MÚLTIPLE)
(TOTAL MENCIONES)**

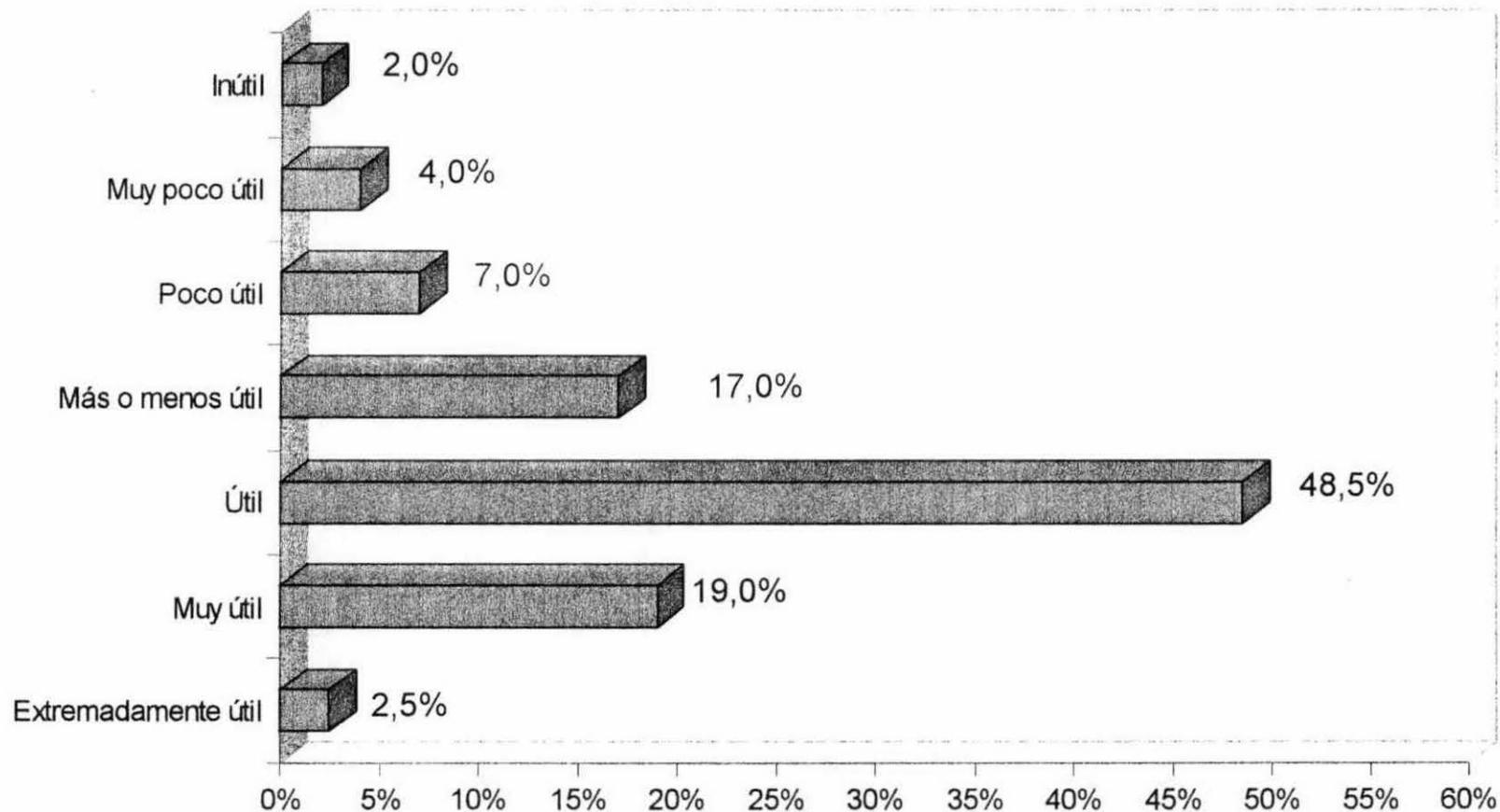
RAZONES DE LOS QUE EVALÚAN EL TÍTULO COMO "INADECUADO"	%
Es más que un Boletín estadístico	47,0%
Es una revista	3,0%
Es un informativo	3,0%
Tiene muchos otros temas	3,0%
No especifica razón	3,5%

RAZONES DE LOS QUE EVALÚAN EL TÍTULO COMO "ADECUADO"	%
Nombre refleja el contenido	21,0%
Es fundamentalmente estadístico	13,0%
Título recoge la tradición	7,0%
Es un documento de consulta	5,0%
Nombre muy conocido	3,5%
Se identifica con la empresa	3,0%

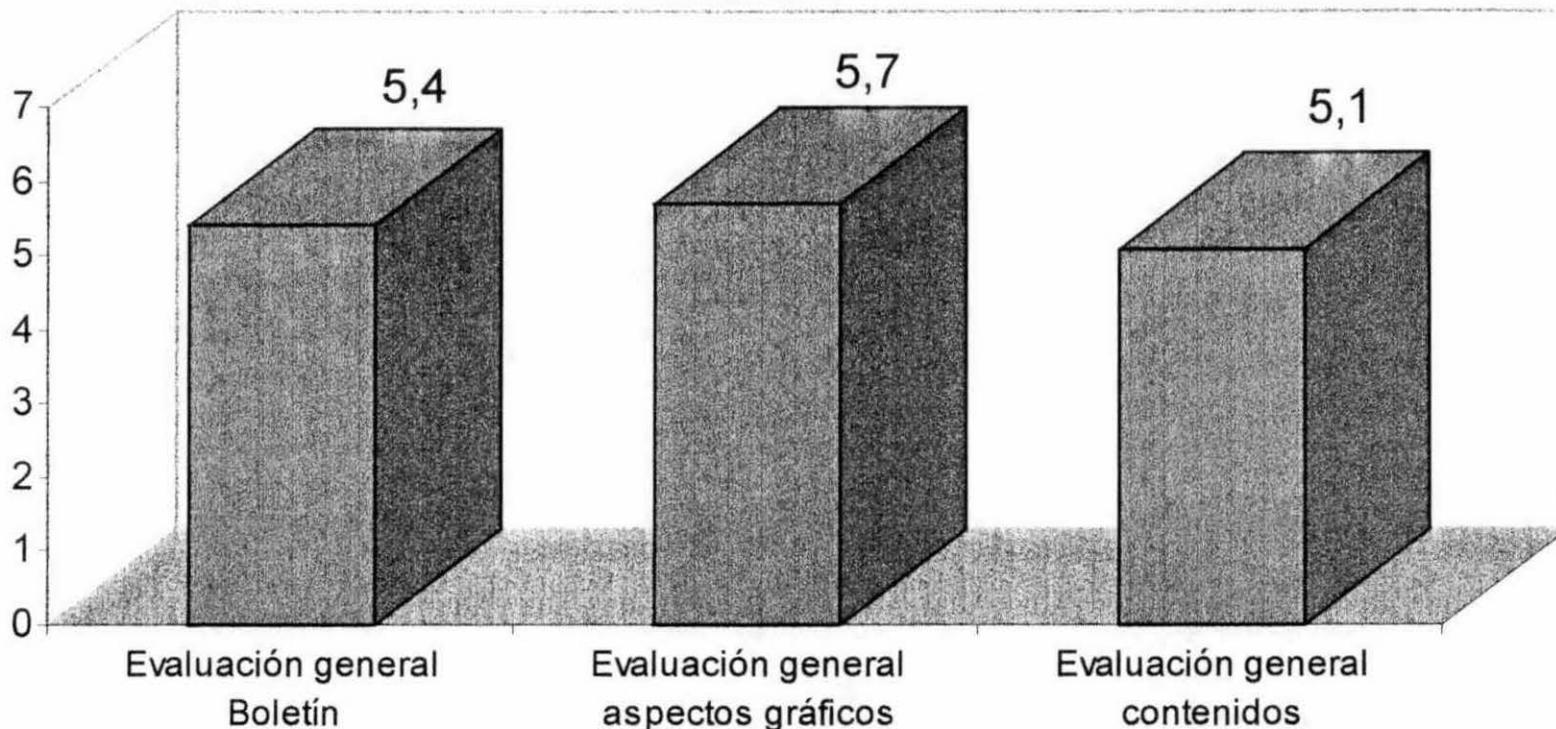
FRECUENCIA IDEAL DE PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO
BASE:200



DISPONER DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO ES...
BASE:200



**EVALUACIONES GENERALES PROMEDIO DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO
(ESCALA DE 1 A 7)
BASE:200**



ASPECTOS EVALUADOS	POSITIVA	REGULAR	NEGATIVA
Evaluación general aspectos gráficos	62,0%	36,0%	2,0%
Evaluación general aspectos de contenidos	34,5%	61,5%	4,0%
Evaluación general del Boletín	46,0%	51,5%	2,5%

EVALUACIÓN DE ASPECTOS GRÁFICOS
BASE:200

ASPECTOS	EVALUACIÓN POSITIVA	EVALUACIÓN REGULAR
	(Muy Bueno /Excelente)	(Bueno /Regular)
	(%)	(%)
Calidad del papel	75,0	24,0
Calidad de la impresión	72,0	27,0
Separadores de secciones	71,5	26,5
Portada	70,5	27,5
Tamaño de la letra	64,5	34,0
Usos de colores	63,0	34,0
Fotografía	61,5	36,5
Tipo de formato	61,5	37,0
Tamaño de formato	60,0	36,5
Diseño de gráficos y cuadros	57,0	40,5
Diagramación	52,5	43,5

CALIFICACIÓN DE LOS CONTENIDOS ESPECÍFICOS DEL BOLETÍN BASE:200

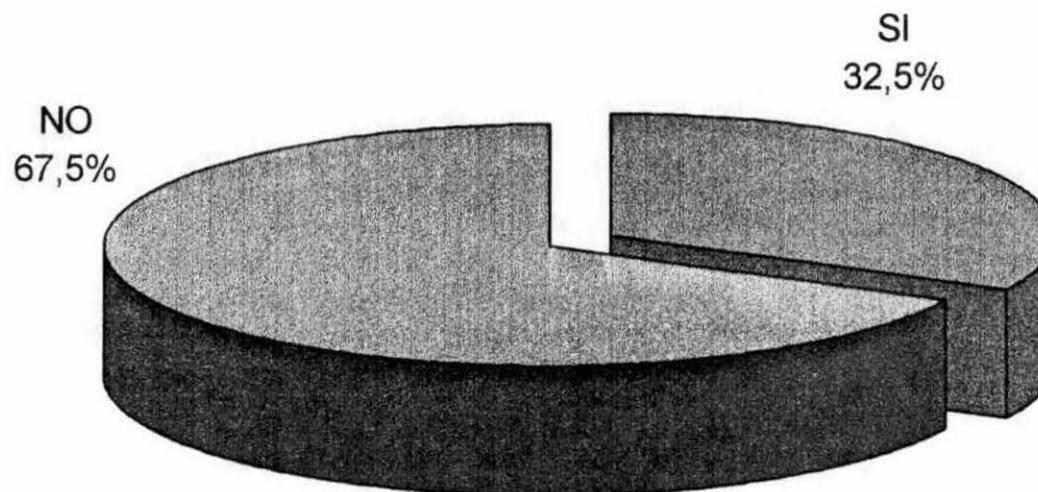
ASPECTOS	EVALUACIÓN POSITIVA (Muy bueno / Excelente) (%)	EVALUACIÓN REGULAR (Bueno / Regular) (%)
Credibilidad y confiabilidad de la información	70,5	28,5
Claridad de los cuadros, gráficos e índices	57,0	39,0
Calidad de las estadísticas	54,0	42,0
Calidad de los artículos y comentarios económicos	47,0	47,5
Variedad de la información	45,0	50,5
Claridad de los artículos, comentarios y entrevistas	44,5	51,0
Noticias de interés extractadas de prensa	42,5	43,5
Cantidad de información	42,0	50,5
Nuevas planificaciones recibidas en el centro de documentación	32,5	39,0
Oportunidad de la información	32,0	58,0
Exposiciones y discursos de las autoridades	28,5	52,5
Cantidad de informaciones sociales (actividad de la C.CH. C.)	27,5	50,0

**CALIFICACIÓN DE LA UTILIDAD DE LOS DIFERENTES
ASPECTOS DE CONTENIDOS
BASE:200**

ASPECTOS	EVALUACIÓN POSITIVA (Muy Bueno /Excelente) (%)	EVALUACIÓN REGULAR (Bueno /Regular) (%)
De las informaciones	53,0	40,0
De los antecedentes legales	52,0	36,5
De las estadísticas	49,5	41,0
De los artículos y comentarios económicos	41,5	51,5
De la información de negocios	40,0	50,5
Información sobre Medio Ambiente	37,5	46,5
De las informaciones sociales (Actividades de la C.CH.C.)	27,5	52,0

**USTED CONOCE OTRAS PUBLICACIONES NACIONALES O EXTRANJERAS
PARECIDAS AL BOLETÍN ESTADÍSTICO**

BASE:200



**ASPECTOS DE PUBLICACIONES EXTRANJERAS SUGERIDOS PARA PUBLICARSE EN
EL BOLETÍN ESTADÍSTICO (B: 65)**

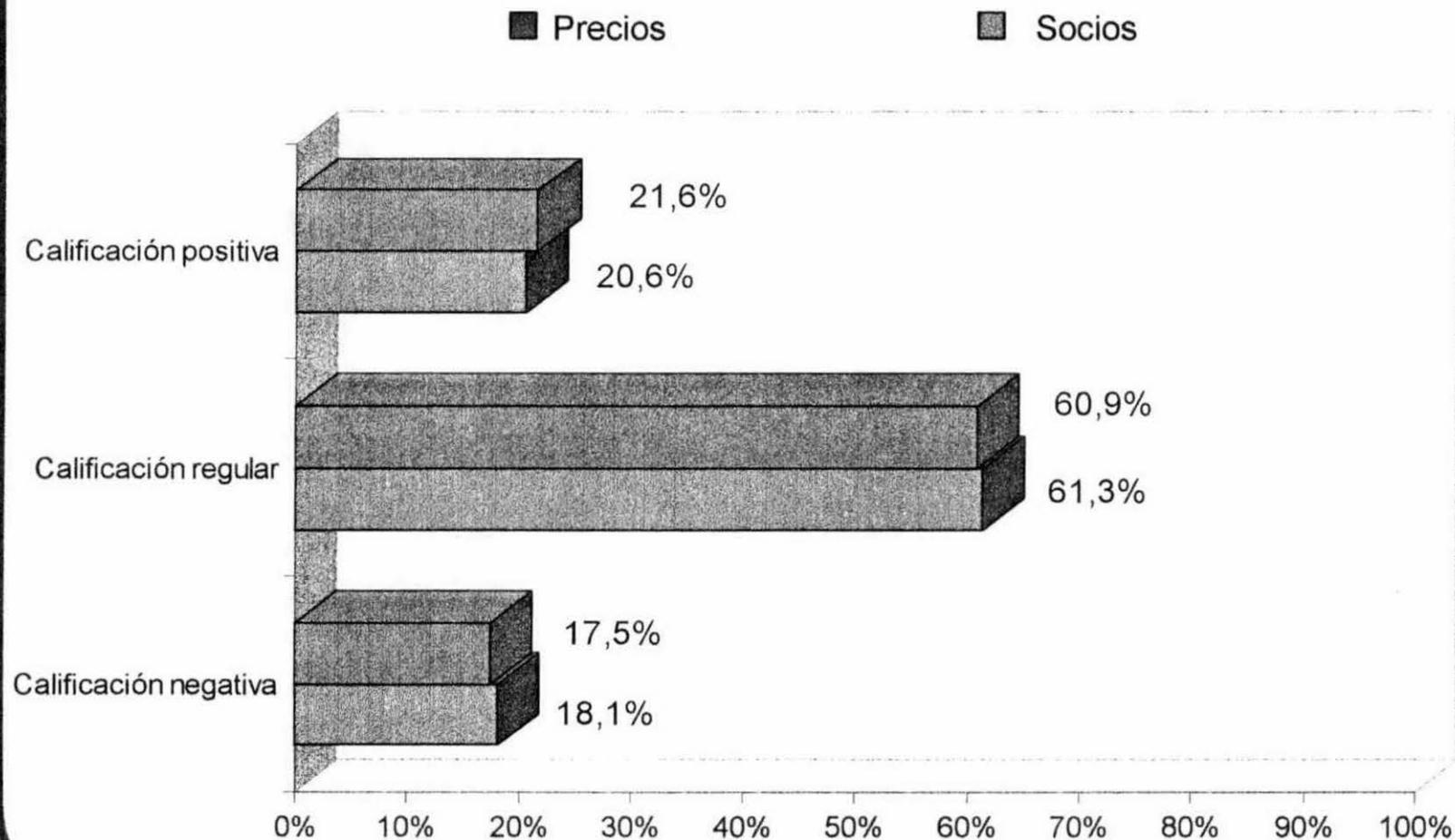
Aspectos	% de mención
Estudios costos Construcciones	33,8%
Nuevas tecnologías	24,6%
Ninguno	33,8%

**PRINCIPALES CAMBIOS GENERALES SUGERIDOS
(ADMITE RESPUESTA MÚLTIPLE)
(TOTAL MENCIONES)**

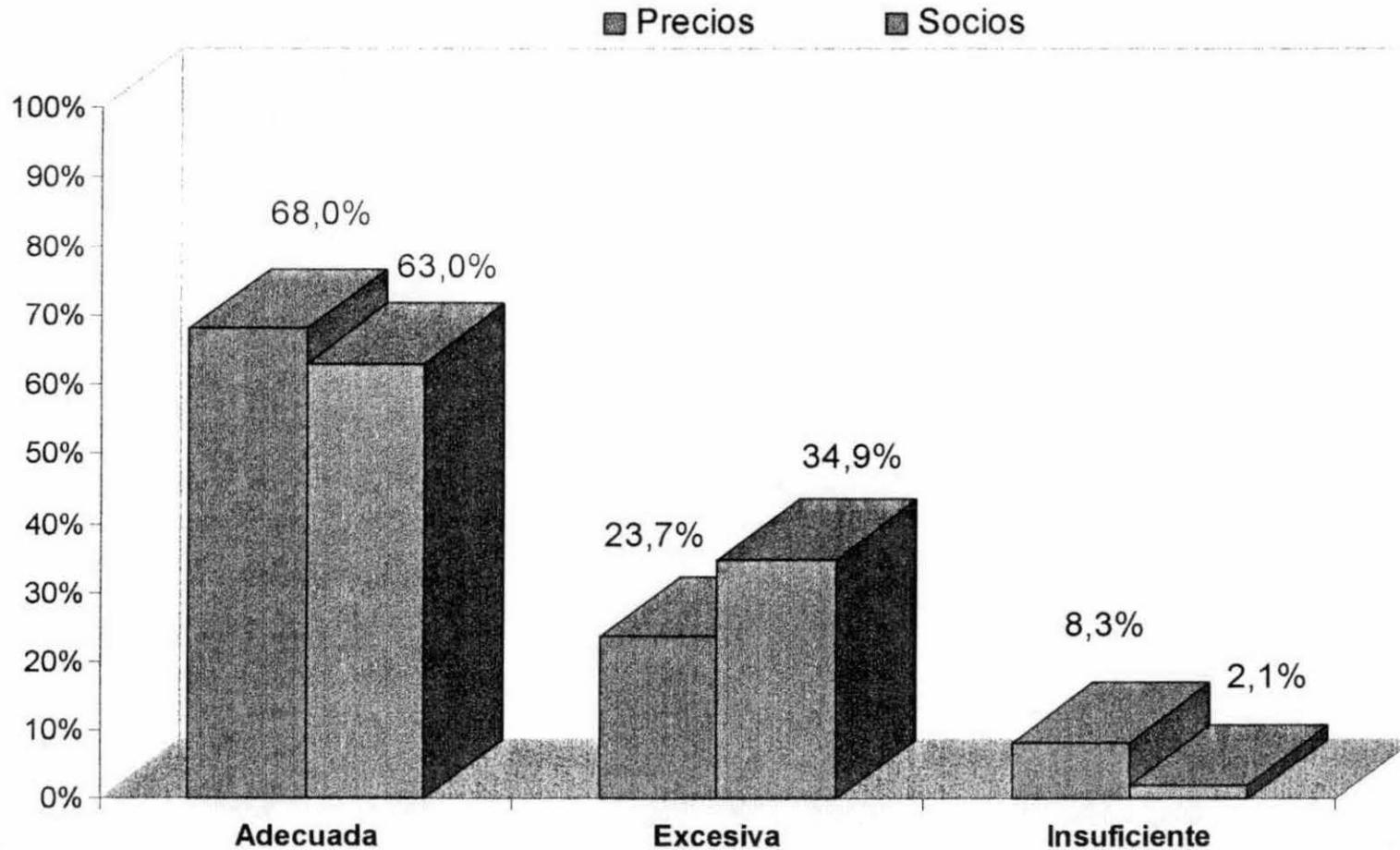
CAMBIOS SUGERIDOS	%
Información actualizada sobre el mercado	18,0%
Reducir extensión	17,5%
Más publicaciones de nuevas técnicas	16,0%
Ninguno	15,5%
Mejorar anexo precios	11,5%
Aumentar información de inversiones en regiones	11,0%
Mejorar estadísticas de materiales	9,5%
Más información legal	7,0%
Información económica actual	5,0%
Eliminar anexo socios	4,5%
Mejorar la gráfica	4,0%

V EVALUACIÓN ANEXOS PRECIOS Y SOCIOS

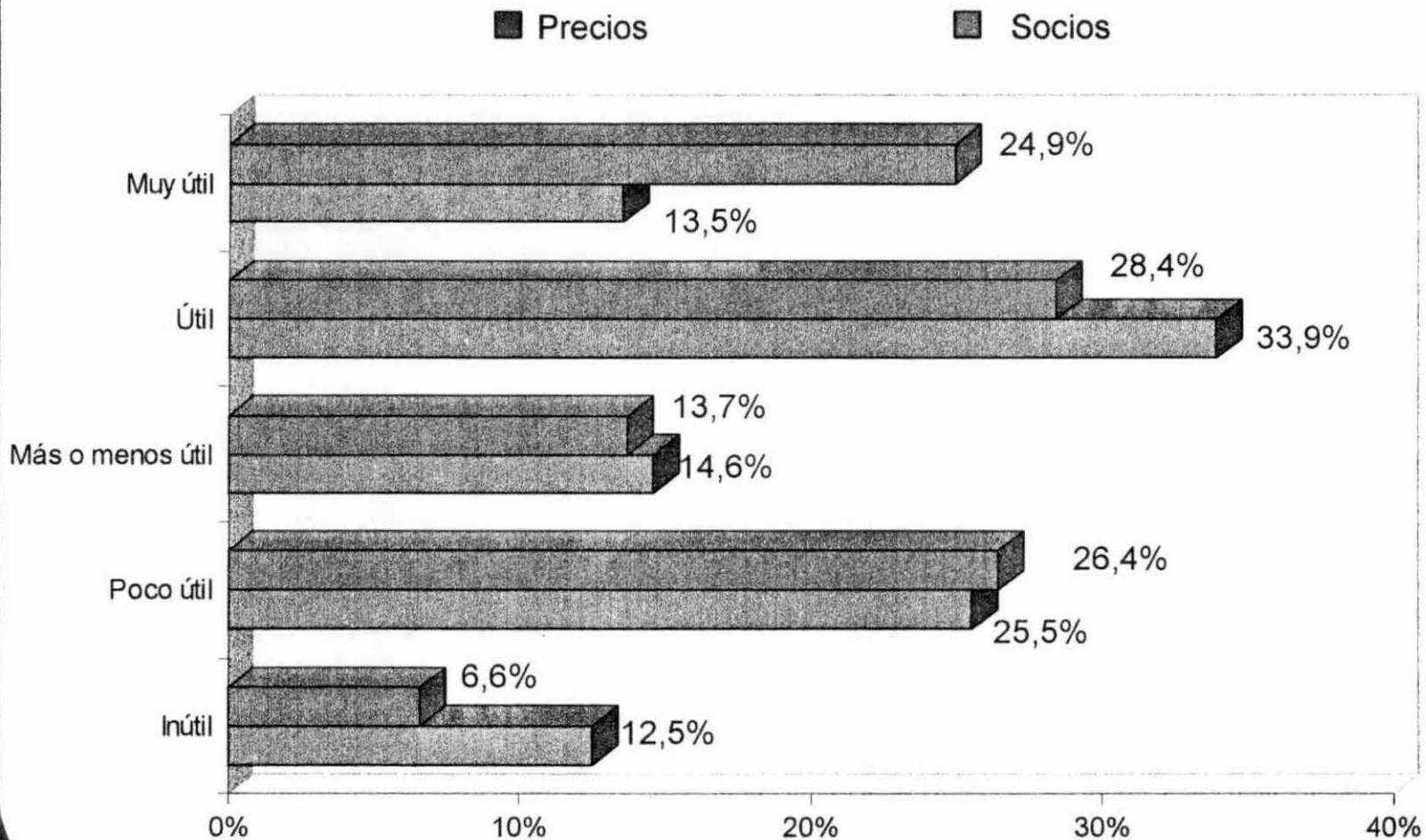
CALIFICACIÓN GENERAL ANEXOS PRECIOS Y SOCIOS BASE: 200



EVALUACIÓN DE LA FRECUENCIA DE PUBLICACIÓN DE LOS ANEXOS PRECIOS Y SOCIOS BASE: 200

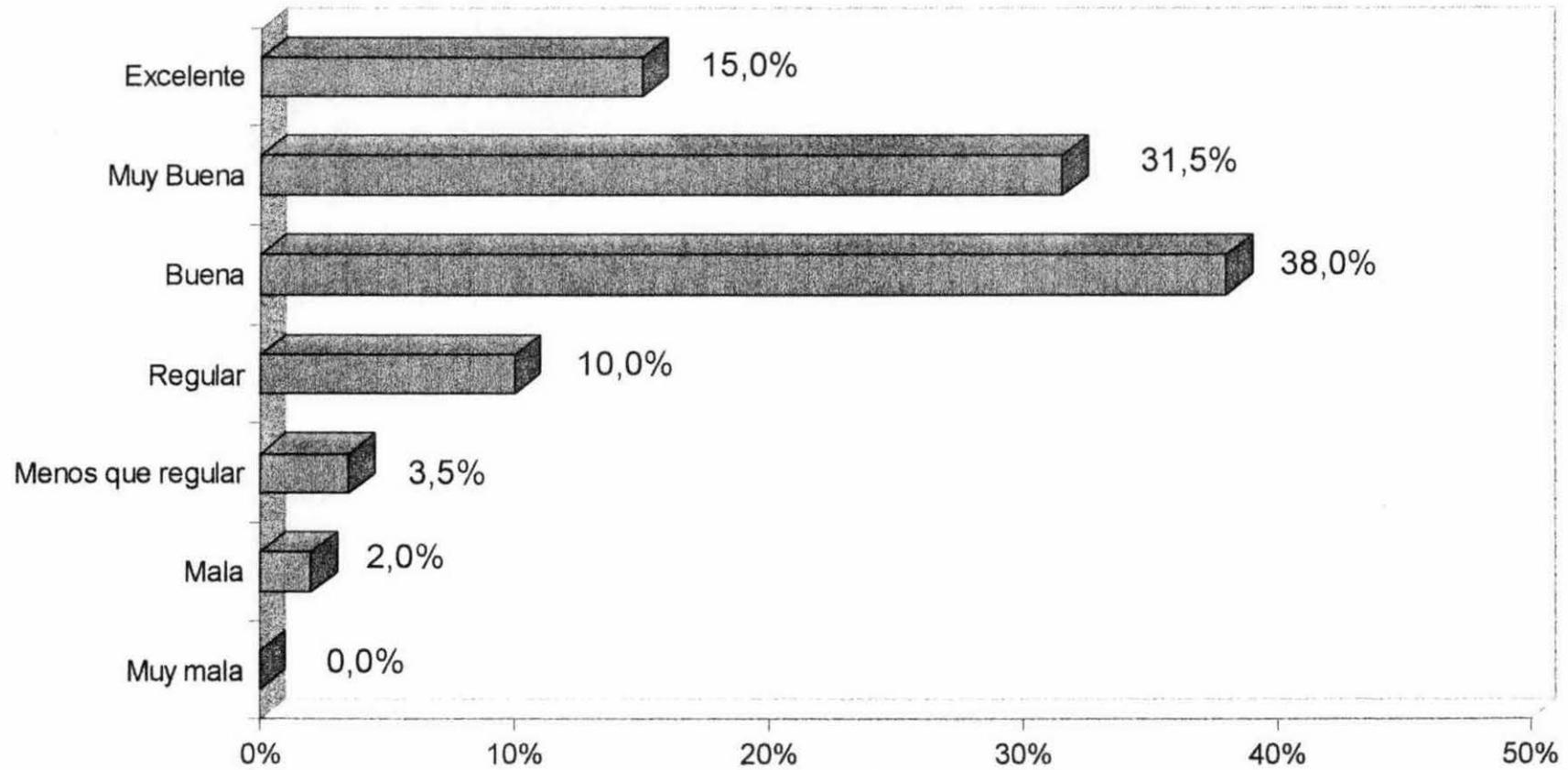


UTILIDAD DE LOS ANEXOS PRECIOS Y SOCIOS BASE: 200

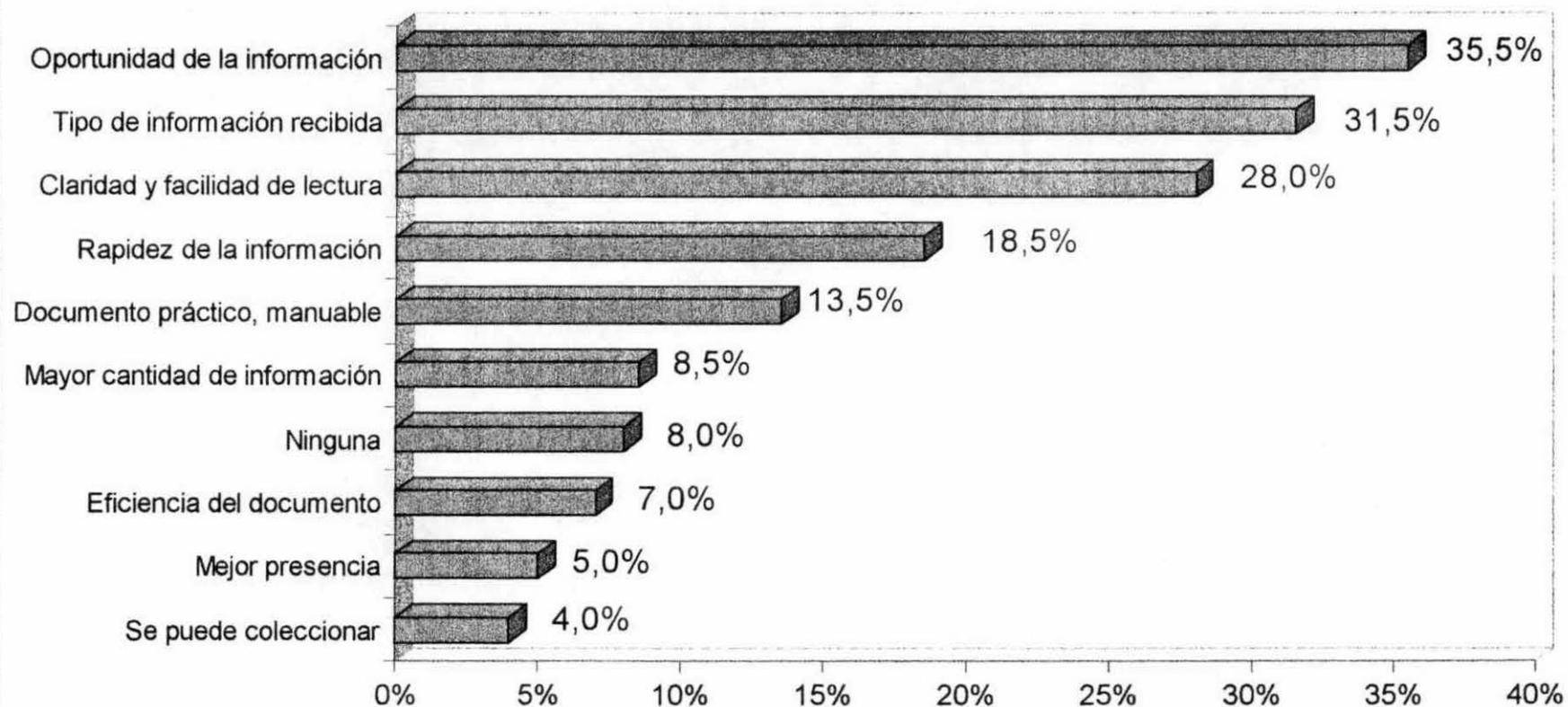


VI EVALUACIÓN INFORMATIVO MENSUAL

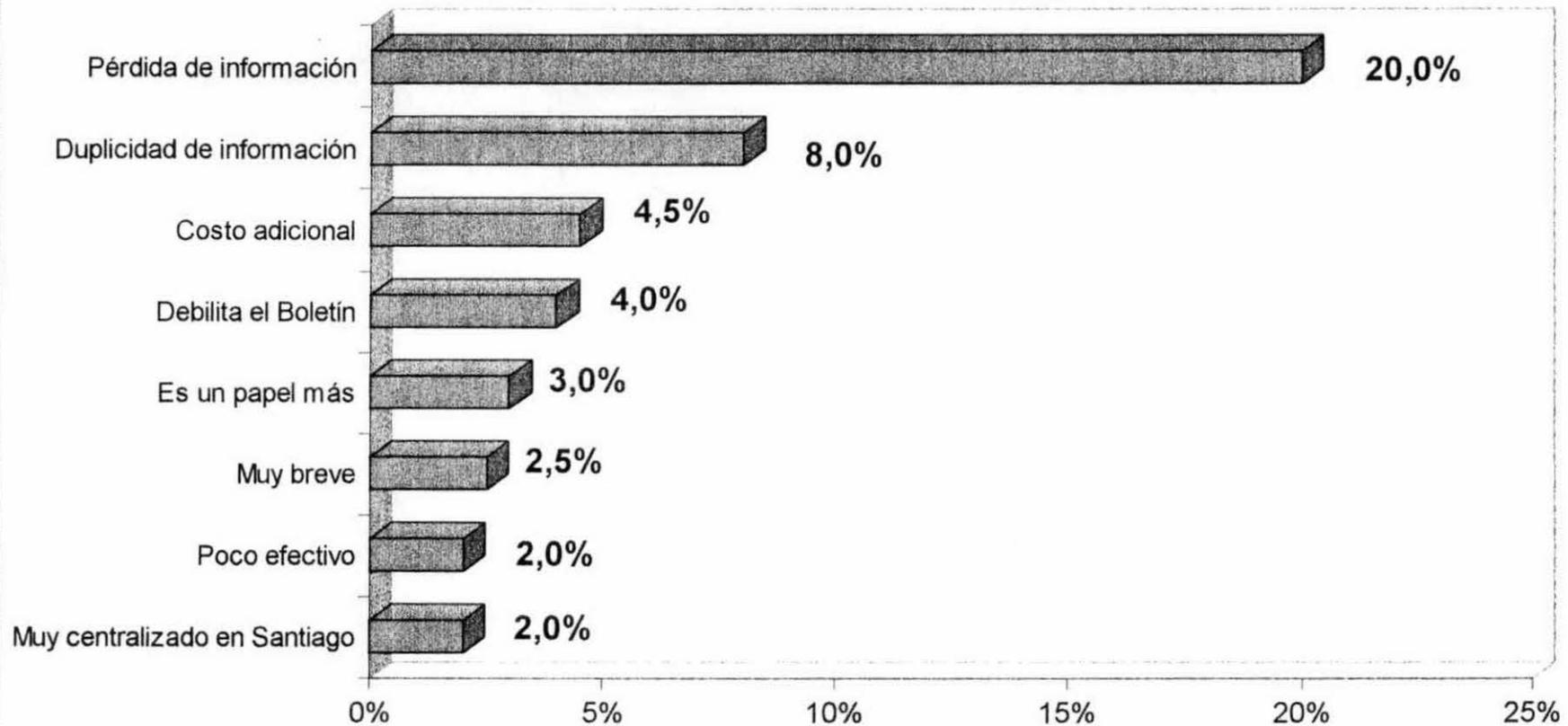
CÓMO CALIFICARÍA USTED LA IDEA DE HACER UN "INFORMATIVO MENSUAL"
BASE:200



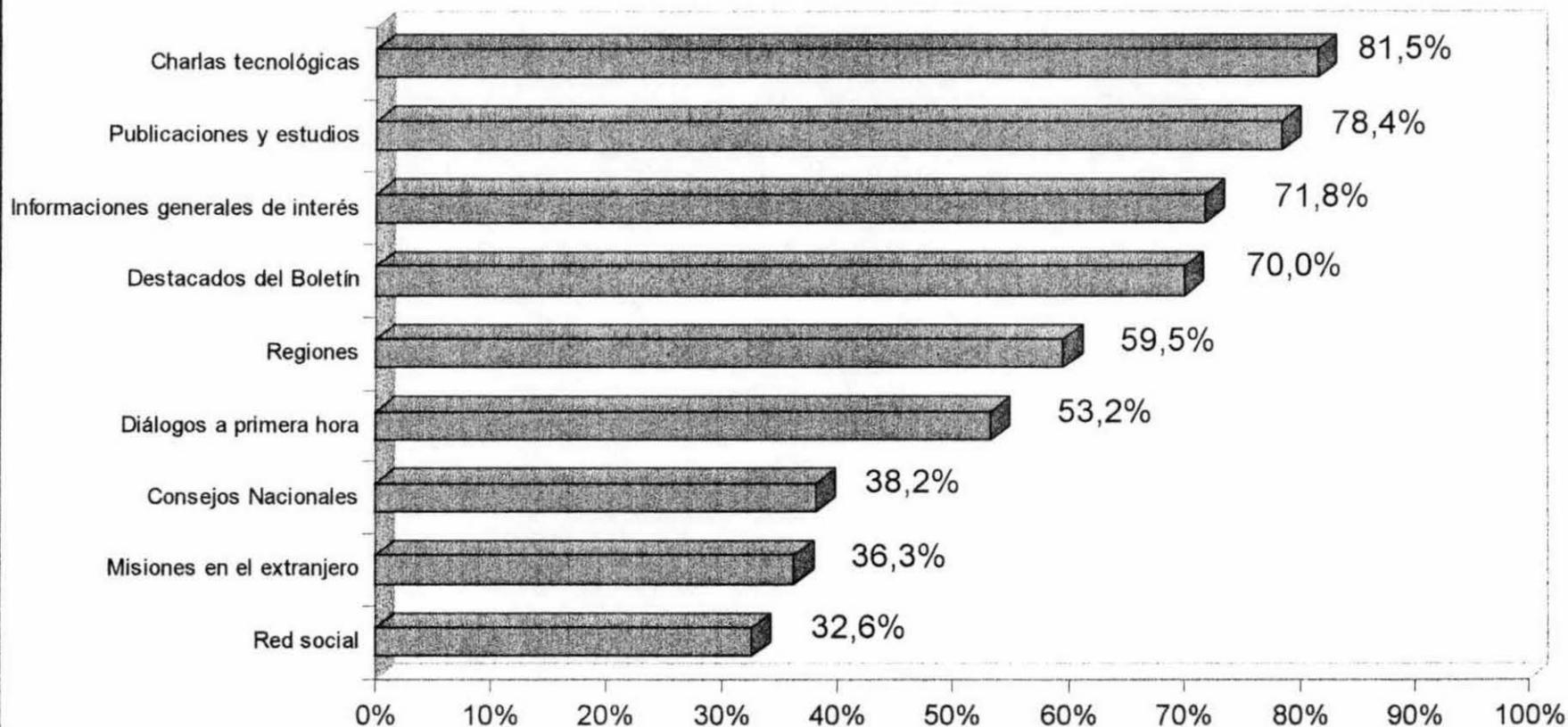
**PRINCIPALES VENTAJAS DEL INFORMATIVO MENSUAL (ADMITE
RESPUESTA MÚLTIPLE)
BASE: 200**



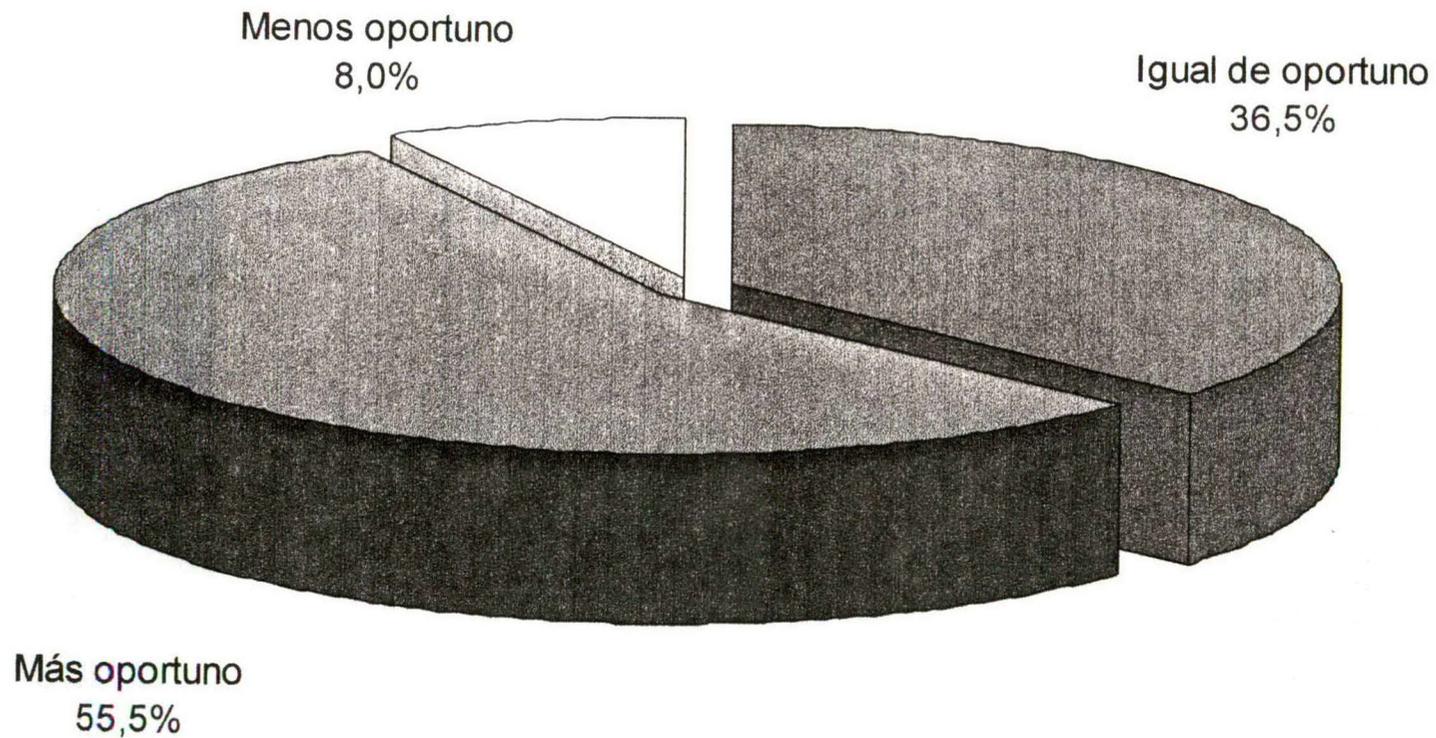
**PRINCIPALES DESVENTAJAS DEL INFORMATIVO MENSUAL (ADMITE
RESPUESTA MÚLTIPLE)
BASE: 200**



**NIVEL DE IMPORTANCIA DE LAS SECCIONES QUE PODRÍA CONTENER
EL INFORMATIVO MENSUAL
(MUY IMPORTANTE / IMPORTANTE)
BASE: 200**



**COMPARACIÓN DE LA OPORTUNIDAD DE LA ENTREGA DE LA
INFORMACIÓN ENTRE EL INFORMATIVO MENSUAL Y EL BOLETÍN
ESTADÍSTICO
BASE: 200**



08697

302.2324
G139
CA



Gallup Organization

AUTOR

Estudio: Evaluación Boletín...

TITULO

FECHA	NOMBRE	FIRMA

302.2324
G139
CA



AUTOR Gallup Organization

TITULO Estudio: Evaluación...

Nº TOP 08697